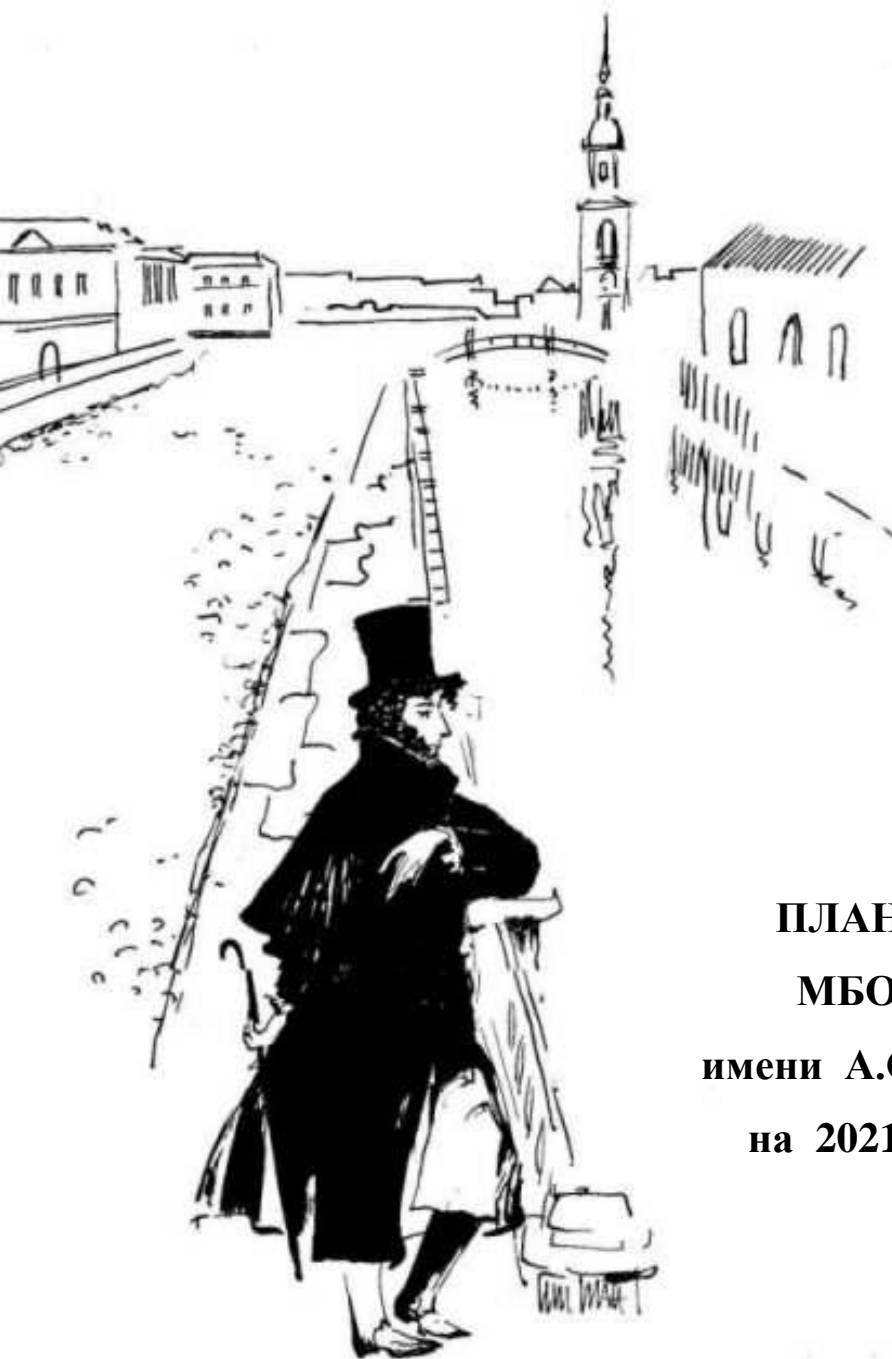


«Утвержден»
на заседании педагогического
совета «27» августа 2021 года



ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ «Лицей №9
имени А.С. Пушкина ЗМР РТ»
на 2021 -2022 учебный год

РАЗДЕЛЫ ПЛАНА

Раздел	Наименование раздела	Страница
Аналитический	1.1. Анализ работы за прошлый учебный год	3
	1.2. Задачи года	29
Совершенствование учебно-воспитательного процесса	2.1. Реализация прав детей на образование (всеобуч). Создание условий для полноценного обучения	29
	2.2. Организация и совершенствование учебного процесса	29
	2.3. Организация и совершенствование воспитательного процесса	30
Управление	3.1. Работа коллегиальных органов управления	31
	3.2. Организационная работа	31
	3.3. Нормативно-правовое и планово-прогностическое обеспечение учебного процесса	32
	3.4. Методическая работа	33
	3.5 Работа методического совета	34
	3.6. Формирование универсальных учебных действий	35
	3.7. Обобщение и распространение опыта работы	35
	3.8. Работа с методическими объединениями	36
	3.9. Работа с молодыми специалистами.	36
	3.10. Педагогическая аттестация	37
	3.11. ВСОКО	38
	3.12 ВШК	41
Воспитательная работа	4.1. План воспитательной работы	60
	4.2. КТП Программы воспитания в 1-4 классах	61
	4.3. КТП Программы воспитания в 1-4 классах	67
	4.4. КТП Программы воспитания в 1-4 классах	74

Анализ работы педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году

Коллектив лицея второй год работает над методической темой: «Метапредметный подход как условие повышения качества образования в лицее». В этом году тема была сформулирована так: «Функциональная грамотность».

Были поставлены следующие задачи:

1. Научить работать с информацией.
2. Формировать навыки работы учащихся над исследовательскими работами и проектами.

Для решения поставленных задач был составлен план ВСОКО и ВШК.

ВСОКО

Ключевыми направлениями ВСОКО в лицее являются:

- условия реализации образовательных программ;
- содержание образования,
- достижения обучающимися освоения образовательных программ.
- качество воспитательного процесса.

В течение 2020-2021 учебного года администрация лицея проводила внутренний аудит качества образования:

- мониторинг успеваемости обучающихся по всем предметам учебного плана (входная контрольная работа, комплексная работа, пробные ОГЭ, ЕГЭ, административные контрольные работы по предметам);
- состояние преподавания учебных предметов, внеурочной деятельности,
- анализ результатов промежуточной аттестации;
- мониторинг участия школьников в интеллектуальных и творческих конкурсах.

Результаты внутреннего аудита обсуждались на ШМО, совещаниях при директоре, педагогических советах лицея.

Внешний аудит проводился через диагностическое тестирование, ВПР, PIRELS, ОГЭ, ЕГЭ, олимпиады.

1. Условия, обеспечивающие образовательный процесс:

- Кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- санитарно-гигиенические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- общественно-государственное управление (педагогический совет, Совет лицея);
- психологический климат.

Кадровое обеспечение образовательного процесса Образование

Высшее	Средне-специальное	Учатся в ВУЗе
115 (91%)	10 (8%)	3 (2%)

Стаж педагогических работников

До 3-х лет	От 3 до 5	От 5 до 10	От 10 до 20	От 20 до 25	25 и более
10	3	11	15	21	65

Возрастной состав педагогических работников

До 30	30-40	40-50	50-60	Свыше 60
12	20	30	38	25

Квалификационная категория

Высшая	Первая	СЗД	Без категории
--------	--------	-----	---------------

32 (26%)	57 (46%)	17 (14%)	19 (15%)
----------	----------	----------	----------

В 2021 году повысили свою квалификацию 37 человек. Прошли аттестацию 8 педагогов, из них подтвердили высшую категорию - 1, первую категорию - 3, получили первую категорию - 2, прошел аттестацию на соответствие занимаемой должности - 1. Квалификация педагогов соответствует реализуемым образовательным программам лицея. В период дистанционного обучения все педагоги успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы для проведения уроков.

Методическая работа в лицее: усилия были направлены на развитие цифровой среды, которая позволила повысить уровень квалификации учителей. Педагоги проходили курсы по Программе «Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования» «Школа современного учителя», «Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего». Курсы прошли 37 учителей

Проведены тематические совещания, на котором учителя делились опытом работы – Филькина Н.Р., Ахметшина С.И., Кибец Я.В., Краснова Е.И., Бочкарева Т.Д.

Аттестацию прошли 8 педагогов, из них подтвердил высшую квалификационную категорию- 1 человек, первую квалификационную категорию – 4 человека, вновь получили первую категорию-2 учителя, 1 учитель прошел аттестацию на соответствие занимаемой должности. В лицее работает 125 педагогов, из них с высшим образованием 114, с высшей квалификационной категорией - 32, первой – 57 человек, соответствие занимаемой должности – 17 человек, без категории – 15 человек (Гайнуллин Ю.М., Ильин И.А., Кибец Я.В., Кошкина С.А., Максимов В.Д., Малякшина А.Э., Манакова Н.В., Манакова А.К., Мельникова Л.И., Нигмадзянов А.Э., Полякова С.Н., Саева А.И., Сухова В.С., Токарев Н. В., Якубова П.Р.).

Введены в учебный план новые предметы: «Цифровая грамотность», «Смысловое чтение», «Логика». Учащиеся шестых классов обучались навыкам работы с текстовыми и графическими данными, представленными на компьютере, создавали и оформляли презентации. Велась работа по смысловому чтению, результатом которой стали хорошие баллы в ВПР по работе с текстом. Введение предмета «Логика», направленное на развитие логического мышления не имело достаточных результатов.

Диссеминация педагогического опыта

На базе лицея прошли 3 семинара, на которых представили 22 открытых урока.

1) Муниципальный семинар «Развитие функциональной грамотности с помощью выработки стратегии финансового поведения учащихся» - ответственный: Кибец Я.В., участники- Хисамиева Э.Р., Шагиева Ю.А., Трофименко Ю.А..

2) Межрегиональный семинар «Роль проектной деятельности в формировании универсальных учебных действий учащихся» - ответственный: Чугунова С.А., участники: Гаялбарова В.Д., Трофименко Ю.А. Принимали участие педагоги из г.Казани, г.Волжска.

3) Зональный семинар «Современные тенденции цифровой грамотности» - ответственный: Егорчатова Н.Е., участники- Сайфуллина А.И., Зимица Н.А., Бочкарева Т.Д., Зарипов М. Р., Мельникова Л.И., Кошкина С.А., Филиппов И.Н., Кибец Я.В

Научно-методическая работа:

- пленарное совещание работников образования Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан «Образование будущего: инновации в образовании», выступили: Афанасьева Л.Н., Никитина С.Н., Раскатова Н.Ю.;

- стажировка учителей истории и обществознания в рамках курсов «Реализация инновационных направлений в преподавании предметов «История» и «Обществознание» в условиях образовательно – цифровой среды» (г. Зеленодольск) - Нигаметзянова М.Ф.;

- Республиканский форум учителей русского языка и литературы – участники Гайфуллина Т.Н., Тупаева Н.И.;

- круглый стол «Пушкин против Пушкина: развенчивая мифы» в рамках Республиканского фестиваля русской культуры, участники – Кибец В.В., Щитка Ю.Н., Чиглинцева О.В., Кошкина С.А.,

- Международная конференция, посвященная творческому наследию Ю.П. Кузнецова «Между миром и Богом» г.Москва, участник -Анисимова Е.В.

Распространение опыта:

- XVII Всероссийская научно-практическая конференция «Литературоведение и эстетика в XXI веке», участники: Анисимова Е.В., Кибец Н.В., Кирюхина Н.М., Тычкина И.А., Сайфутдинова Р.Ф., Полякова С.Н., Каримова Г.Ф.

-XV Всероссийские педагогические Занковские чтения Международная научно-практическая конференция (г. Зеленодольске), участники: Полякова С.Н., Кибец Н.В., Каримова Г.Ф., Афанасьева Л.Н.

- Республиканские «Аксаковские чтения» (г. Казань), участник: Щитка Ю.Н.

-Республиканский вебинар для заместителей директоров, руководителей методических объединений, учителей иностранного языка по проблеме «Особенности организации сетевого взаимодействия школ муниципальных центров по направлению модернизации школьного иноязычного образования», участник : Каримова Г.Ф.

- Республиканский семинар для методистов по начальному образованию «Актуальные вопросы развития начального образования в Республике Татарстан». Доклад: «Воспитательная деятельность классного руководителя в начальной школе», участник: Сафиуллина А.И.

- Республиканская научно-практическая конференция «Общественно-значимые инициативы в рамках реализации хартии Земли», участник: Кибец Н.В.

-II Всероссийская НПК «Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика», участник: Егорчатова Н.Е.

- Заседание ММО учителей русского языка и литературы. Доклад «Из опыта работы проведения уроков в онлайн формате на облачных платформах» - Тимофеева Е.С.

-Межрегиональные Рождественские чтения-2021 «Александр Невский: Запад и Восток, историческая память народа» » (на базе лицея), участники: Тычкина И.А., Долгирева Т.А., Сайфутдинова Р.Ф., Трофименко Ю.А

- XVIII Республиканские Кирилло-Мефодиевские чтения, участники: Кибец В.В., Галякбарова В.Д., Гилязова Г.И.

- Международная научно-практическая конференция. Державинские чтения- Кибец В.В., Гилязова Г.И., Кибец В.В.

- Всероссийский конкурс «Подрост». Номинация «Программно-методическое сопровождение», участник: Руппель О.А. на Республиканском этапе 1 место.

Публикации:

1. Абрарова Ф.Я.- XVI Республиканская научно-исследовательская конференция имени Ибрагима Хальфина в конкурсе конспектов уроков и внеклассных мероприятий, нацеленных на пропаганду творчества Наки Исанбета/ Благодарственное письмо за участие, 2021 год .Разработка методических материалов по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для русскоязычных учащихся школ с русским языком обучения", на сайте МОиН РТ, 2020г."Уен - рухи-эхлакый тәрбия бирү чыганагы" на сайте Арского педагогического колледжа имени Габдуллы Тукая, 2021 год.

2. Кибец Я.В.- «Финансовая грамотность лицеистов – важная компетенция нового времени», сборник ТИСБИ, «Работа с информацией на уроках финансовой грамотности», сборник Республиканской НПК «Литературоведение и эстетика в XXI веке», сборник «Общество, государство, личность в изменяющемся мире», материалы Международной НПК .

3. Габидуллина Д.Г. - журнал Альманах «Мэгърифэткэ багышланган гомер», 2020

4. Щитка Ю.Н.- «Формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности» (Сборник по итогам Республиканской НПК «Тенденции развития образования 21 века: возможность формирования навыков будущего»)

5. Афанасьева Л.Н.- сборник докладов 111 Всероссийской научно-практической конференции им. Академика К.А.Валиева, статья «Система работы с одаренными детьми в проектной научно-исследовательской деятельности в области естественных наук».

6. Кибец Н.В.- «Развитие читательской компетенции на уроках биологии», «Экскурсия на уроках биологии как интерактивная форма реализации ФГОС ОО РФ»

7. Егорчатова Н.Е.- «Формирование и развитие компетентности в области использования ИКТ-технологий» мастер-класс.

8. Галякбарова В.Д., Гилязова Г.И. – «Память сердца» (сборник НПК «Кирилло-Мефодиевские чтения»).

9. Руппель О.А. – «Формирование экологической культуры у детей и подростков» (Сборник «Школьная Лига РОСНАНО»).

Проблема: необходимо учителям высшей и первой категории публиковать работы по обобщению своего опыта.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах:

Муниципальный этап Республиканского профессионального конкурса «Учитель года» -2 участника- Постнова О.М., Щитка Ю.Н.

В рамках муниципального этапа Республиканского профессионального конкурса «Учитель года-2021», номинация «Педагогический дебют-2021» -1 участник - Якупова П.Р.

Муниципальный этап конкурса «Педагогический дебют», победитель в номинации «Здоровьесбережение-приоритетное направление деятельности педагога»-1 участник- Токсарова Е.В.

Республиканский конкурс «Педагогическая олимпиада»- 1 участник (3 место)- Ильин И.А.

Российский конкурс «За нравственный подвиг учителя»- 2 участника (1 места)-

Кибец В.В., Руппель О.А.

Республиканский конкурс «Женщина года»- победитель Кибец В.В.

Итого - 8 участников.

Работа с молодыми педагогами.

В лицее работают 7 молодых педагогов - Мельникова Л.И., Якупова П.Р., Ильин И.А., Саетова А.И., Сухова В.С., Нигматзянов А.Э., Максимов В.Д. Им оказывалась методическая помощь. Молодые специалисты посещали семинары «Методическая работа молодых учителей как основная часть методической работы Зеленодольского района». С молодыми педагогами начальной школы работала опытный педагог Мельникова О.А: было проведено анкетирование с последующим анализом их ответов; определены основные трудности в работе; ознакомлены с примерной структурой каждого типа урока по ФГОС, с алгоритмом проведения каждого типа урока. Организация открытых уроков учителей – стажистов с последующим анализом уроков. Мельникова О.А. провела открытые уроки математики в 5А классе, алгебры в 7А классе для молодых специалистов, на котором акцентировалось внимание на каждом этапе урока, переходе от одного этапа к другому, с обязательной рефлексией, работе в парах, группах, анализе физкультминутки, разноуровневом домашнем задании. Куратором посещались уроки молодых специалистов.

Работа ШМО:

В лицее 8 методических объединений. Руководителями ШМО ведется работа по изучению нормативно-правовых документов в сфере образования, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса; изучение новых педагогических технологий. Самые активные руководители ШМО: Чиглинцева О.В., Сафиуллина А.И.

Экспериментальная работа

1) Третий год ведется предмет «Финансовая грамотность» в 4-8 классах.

Результат:

➤ Лицей стал опорной школой по предмету «Финансовая грамотность» в Республике Татарстан.

➤ Участие во Всероссийском чемпионате по финансовой грамотности, где учащиеся 8А класса стали призерами

2) Четвертый год осуществляется обучение в « Яндекс.Лицей» — образовательном проекте по обучению школьников 8-10 классов программированию на языке Python.

Задачи проекта:

➤ изучить основы программирования на языке Python (1 год)

➤ познакомится с основами промышленного программирования (2 год)

В 2020-2021 году на базе лицея сформированы 3 группы учащихся:

1 год (очная форма)

1 год (дистанционная форма)

2 год (дистанционная форма)

Очные занятия посещают учащиеся г. Зеленодольска

Дистанционные - ученики Республики Татарстан.

Результаты:

➤ Ученики Яндекс Лицея участвуют во ВСОШ по информатике и становятся призерами муниципального тура, участниками республиканского тура

➤ Сертификат об успешном окончании Яндекс.Лицея дал возможность учащимся успешно пройти отбор на бесплатные двухнедельные смены лагеря Байтик.

➤ Ученики стали резидентами IT-парка.

Проблема: малое количество участников проекта.

Инновации

1. Участие в республиканской акции «Неделя высоких технологий и технопредпринимательства». Количество учащихся 5-11 классов принявших участие в мероприятиях НВТиТ (в том числе – посетивших уроки НВТиТ)-743, количество мероприятий, прошедших в лицее, в том числе, уроков НВТиТ-13, количество бизнес-партнеров (предприятий, вузов, НИИ), с которыми были установлены контакты во время НВТиТ- 2.

2. Участие в интеллектуальных онлайн- играх:

-Всероссийский турнир школьников «Инженерное наследие»

- Онлайн-игра в рамках республиканской недели высоких технологий и технопредпринимательства «По лабиринтам естественных наук в наномир»- учащиеся 6Л класса 3 место, Санкт-Петербург.

- Всероссийский конкурс "Большая перемена", проект президентской платформы "Россия - страна возможностей". "Новый цифровой музей"- участники: учащиеся 8А и 8Л классов.

- Всероссийская историческая интеллектуальная игра «1418р.ф»-участники 9К и 9М классов.

- Онлайн-лаборатория “Вернуть достоинство” в рамках проекта Неделя Памяти организованная Российским еврейским конгрессом – участники 8-10 классы.

- Открытый Московский турнир по интеллектуальным играм среди школьников «Кубок Воробьёвых гор» -участники: 6А, 6В,6К, 7А,10Б классы.

3. Участие в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности»

4. Раздельное обучение мальчиков и девочек.

Количество гендерных классов – 6.

Программа в классах мальчиков и девочек одинаковая, но психологические подходы разные. Раздельное обучение относится к здоровьесберегающим технологиям: оно позволяет регулировать нагрузку в зависимости от пола, чтобы добиться хороших результатов в учёбе и избежать переутомления.

Качество обучения в гендерных классах (2019, 2020, 2021 учебные года)

Класс	Качество	Учитель
3б (девочки)	100%,	Кадомяева М.Т.
3к (мальчики)	91%	Манакова Н.В.
4Б (девочки)	74%(89%)	Галямова О.Т.
4К (мальчики)	89% (83%)	Хисамиева Э.Р.
5К (мальчики)	69% (80%)	Камалиева Л.Р
6А (мальчики)	53% (67%)	Афанасьева Л.Н.

Привлечение родителей к образовательному процессу

Проведены всероссийские просветительские акции с родителями: Географический, Этнографический, Экологический, Финансовый, Далевский (русский), Тотальный, Татарский, Пушкинский, Химический диктанты, Исторический онлайн-тест по теме Великой Отечественной войны, образовательный проект - Математический флэшмоб «Mathcat»

Создана группа общественных наблюдателей из родителей 9-х классов.

Еженедельно родители осуществляли контроль за горячим питанием школьников.

Родители привлечены к спортивно - оздоровительным мероприятиям, организованы соревнования детей и их родителей, соревнования между семьями, праздники для родителей, походы на природу, совместные субботники

Всего в мероприятиях приняли участие 1012 родителей и учащихся.

Материально-техническое обеспечение

В 2020г. в лицее проведен частичный капитальный ремонт.

Обновляется интерьер школы. Активно привлекаются к подготовке лица к новому учебному году родители и работники шефствующего предприятия ЗМЗ.

Материально-техническое обеспечение лицея позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы, выполнять практическую часть программ по изучаемым предметам учебного плана школы, осуществлять учебно-воспитательный процесс, в соответствии с установленными требованиями и нормами. В лицее 65 учебных кабинета, но в связи с переполненностью школы (рассчитана на 1050 человек, обучается 1697), не хватает кабинетов, спортзалов, вынуждены заниматься в 2 смены.

Информационно-методическое обеспечение

Все учебные кабинеты школы оснащены компьютерами с безлимитным доступом к сети Интернет. В учреждении создана локальная сеть, в которую вошли 73 компьютера. Доступ в интернет ограничен интернет-фильтром Sky DNS.

Книжный фонд библиотеки представлен в достаточном количестве художественной, справочной, методической литературой, ежегодно в соответствии с заказом обновляется учебная литература. В библиотеке оборудовано автоматизированное рабочее место библиотекаря, есть выход в Интернет.

Учебно-методическое обеспечение

Параллель	Кол-во обучающихся	Библиотечный учебный фонд (количество экземпляров)	Выдано учебников обучающимся (кол-во экз. с учетом всех частей учебника)	Обеспеченность школьниками учебниками и учебниками из обменного фонда	Примечание
Основная общеобразовательная программа начального общего образования					
УМК «Начальная школа 21 века»/ УМК «Школа России»					
1-е классы	182	270/650	265/645	0%	
2-е классы	217	280/790	270/815	5%	
3-е классы	193	250/600	235/730	5%	
4-е классы	228	620/550	600/540	0%	
Основная общеобразовательная программа основного общего образования					
5-е классы	176	1500	1408	5%	
6-е классы	180	1700	1620	5%	
7-е классы	141	1700	1410	0%	
8-е классы	129	2100	1935	0%	
9-е классы	130	2150	1950	0%	
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования					

10-е классы	63	1050	945	0%	
11-е классы	56	1040	840	0%	
ИТОГО:				5%	

Оформлена подписка на 1 полугодие: периодические издания - 27, федеральных изданий - 2, региональных изданий - 4. Подписка на 2 полугодие не оформлена из-за отсутствия средств. Фонд художественной литературы пополнился благодаря акции «Подари книгу».

В фонд лицейской библиотеки поступило около 700 экз. книг, журналов и учебников. Педагоги и учащиеся зарегистрированы в ЛитРес school (2187 учащихся и педагогов, 21835 книговыдач. Лицей - участник пилотного проекта информационной системы «Национальная электронная библиотека РТ», что обеспечило доступ к сводному электронному каталогу библиотек РТ. Ведется электронный каталог художественной литературы в программе АБИС «Руслан», где зарегистрировано 1404 учащихся, в каталог внесено 5 тысяч экземпляров книг. На конец года 4297 книговыдач произведено через АБИС «Руслан». Фонд планируется перевести в электронный формат.

Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся
0,2	100 %

Вывод: несмотря на значительные усилия администрации лицея, направленные на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы, созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует развития, вложения средств.

Контроль за образовательным процессом

Проверка рабочих программ

Рабочие программы соответствуют уровню и направленности реализуемой образовательной программы. В основном, соблюдаются все требования к рабочим программам.

Календарно-тематическое планирование составлено в соответствии с Примерными программами по учебным предметам. Особое внимание уделяется формированию и отработке практических навыков, применению полученных знаний. Количество часов, отводимое программой для изучения отдельных тем, в тематических планах учителей, выдерживается. Имеются контрольные, практические, лабораторные работы, экскурсии. По трудным темам предусмотрены дополнительные занятия за счет резервного времени.

Обучающая предметная деятельность

Мониторинг деятельности педагогических кадров и состояния преподавания учебных предметов имеет своей целью выявление достижения соответствия функционирования и развития образовательной деятельности в лицее с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию лицея и профессионального мастерства педагогов.

В течение учебного года администрацией посещено 719 уроков.

Применение учителями-предметниками на уроках современных педагогических технологий в рамках осуществления системно-деятельностного и метапредметного подхода в обучении предполагал изучение условий формирования познавательных и регулятивных УУД, уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь), развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).

В результате посещенных уроков в рамках ВШК – адаптация 1, 5, 10 классы, в рамках ФГОС НОО 2-3, ФГОС ООО 6-9, ФГОС СОО – 10-11 классы, анализа школьной документации, собеседований с педагогами и обучающимися было выявлено следующее:

- Учителями начальной школы используются педагогические методы и приемы, развивающие метапредметные универсальные учебные действия. В этом плане действенным средством достижения цели развития исследуемых действий является использование педагогами технологии критического мышления, коллективной мыследеятельности, исследовательские методы обучения, групповые формы работы. Педагогами основного и среднего уровня активно используются информационные технологии и домашние задания для обучающихся с использованием ИКТ.

- Уроки большинства учителей методически грамотны, используются такие методы и приемы, как проблемное изучение, частично-поисковой метод. В классах, где учатся дети разных учебных возможностей, преобладают репродуктивный и объяснительно-иллюстративный метод.

- Однако, необходимо отметить, что есть педагоги, не активно применяющие на уроках современные образовательные технологии в соответствии с ФГОС. Это Самышева Е.Н., Иванова И.М., Зарипов М.Р., Макарова И.М. Поэтому системности в работе данных педагогов по формированию метапредметных УУД не прослеживается. Методы и приемы педагогической деятельности для включения в различные виды деятельности на уроке обучающихся не отличаются разнообразием, нет системы для развития познавательной активности обучающихся.

- Посещение уроков физической культуры, технологии, ОБЖ показало, что они проходят, в основном, в традиционном ключе. Недостаточно используются ресурсы развивающего потенциала этих предметов, есть существенные проблемы в наличии свободных спортивных залов.

Санитарно-гигиенические условия

В целях создания безопасных условий труда, сохранения жизни и здоровья обучающихся, работников в процессе образовательной деятельности, приказом по лицей назначаются ответственные за кабинетами. Установлена противопожарная сигнализация; имеется тревожная кнопка; установлена система видеонаблюдения.

В связи с профилактикой новой коронавирусной инфекции, при входе в лицей учащимся, персоналу и всем посетителям измеряли температуру тела бесконтактным термометром, персонал лицей весь учебный год находился в масках, имелись во всех помещениях дезинфицирующие средства, приобрели 11 рециркуляторов воздуха. При проведении мероприятий соблюдалась дистанция.

Медицинское обслуживание

В лицей работали в течение года 2, прикрепленные от поликлиники, медсестры. Медицинский осмотр прошли все учащиеся лицей. По результатам медосмотров наблюдается снижение заболеваемости органов зрения, пищеварительной системы, эндокринной системы, нарушения осанки. Идет рост вегето-сосудистой дистонии, заболеваний нервной системы. Это связано с большими нагрузками учащихся, большим количеством контрольных работ (ВПР, комплексная работа, промежуточная аттестация). Наблюдается снижение высоких учащихся и резкий рост низких.

Организация питания

В лицей имеется столовая на 240 посадочных мест. Поставляет полуфабрикаты ООО «Школьное питание». Основными задачами при организации питания детей и подростков являются:

- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

При формировании рационов питания детей и подростков обязательно соблюдаются принципы рационального и сбалансированного питания. При составлении меню учитываются необходимые нормы потребления белков, жиров, углеводов. Контроль за организацией горячего питания и работой школьной столовой осуществлялась бракеражной комиссией, администрацией лицея. В этом учебном году учащиеся 1-4-х классов питались бесплатно, поэтому родительские комитеты начальных классов еженедельно контролировали питание учащихся.

Общественно-государственное управление

В течение года состоялось 10 заседаний педагогических советов, на которых обсуждались итоги триместров, полугодия и года, награждение педагогов, результаты промежуточной аттестации.

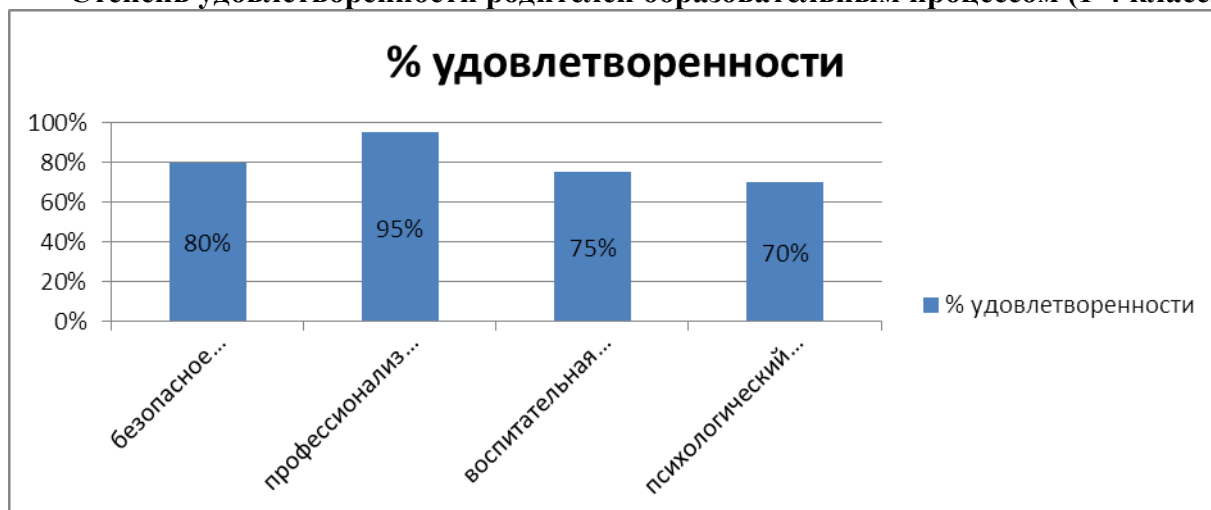
Функционирует Совет лицея, куда входят педагоги, родители, учащиеся, общественность. Решали важнейшие вопросы организации учебного процесса, материально-технического обеспечения, организации питания, награды учителей.

Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов в 2020-2021 учебном году.

Было проведено исследование (анкетирование родителей 1-11 классов) по степени удовлетворенности родителей образовательным процессом. Родителям было предложено ответить на следующие вопросы:

1. Обеспечением безопасного пребывания обучающихся в здании и на территории лицея, соблюдением правил внутреннего распорядка и дисциплины.
2. Удовлетворены ли вы профессионализмом учителей, их стремлением дать хорошие и прочные знания?
3. Удовлетворены ли вы организацией воспитательного процесса и дополнительного образования?
4. Удовлетворены ли вы психологическим климатом в классе?

Степень удовлетворенности родителей образовательным процессом (1-4 классы)



Степень удовлетворенности родителей образовательным процессом (5-11 классы)



Выводы:

Самый высокий процент удовлетворенности родителей – это:

- безопасное пребывание обучающихся в здании лицея;
- профессионализм педагогов.

2. **Содержание образования лицея** определено в основной образовательной программе, разработанной в соответствии с требованиями образовательного стандарта (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

Оценка проводится на основании следующих параметров:

- наличие основных образовательных программ;
- наличие учебных планов для обучающихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (выполнение рабочих программ);
- наличие адаптированной ООП;
- наличие плана внеурочной деятельности, его обеспеченность рабочими программами;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

Реализуются образовательные программы:

- основная общеобразовательная программа начального общего образования – 31 класс, 822 учащихся, 11 классов работают по УМК «Начальная школа XXI века», 20 классов – «Школа России».
- основная общеобразовательная программа основного общего образования – 30 классов, 753 учащихся;
- основная общеобразовательная программа среднего общего образования – 121 учащийся, 4 профильных класса: социально-экономический (10А – 36 человек), естественно-научный (10Б – 28 человек), физико-химический (11А – 28 человек), технологический (11Б – 29 человек);
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования умственно отсталых обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.3) – Гайнанов Азат, 1 класс (на дому);
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжёлыми множественными нарушениями развития (вариант 6.4) – Гоцкий Арсений, 1 класс (на дому);

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2) – Сабирзянова Амелина, 1 класс, (на дому).

- По индивидуальным учебным планам занимались на дому 5 учащихся:
- 2 класс- 2 человека;
- 5 класс – 1 человек;
- 6 класс – 1 человек;
- 8 класс - 1 человек.

Для них было составлено индивидуальное расписание занятий. Главной задачей лица и родителей при организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей ребенка с учетом его особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых учебных программ.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметами. Часы части формируемой участниками образовательных отношений общеобразовательной организации использовались:

- для увеличения количества часов на изучение предметов учебного плана (алгебра в 7 классе);
- введению учебных предметов (МХК в 5,6 классах, финансовая грамотность в 5,7,8 классах, информатика во 2, 3, 6 классах, логика в 5,6 классах, ОБЖ в 7 классах, немецкий язык в 9А, 9Б, 9В, 9к классах, испанский язык в 9М классе);
- организацию курсов по выбору в 9-х классах (решение задач повышенной трудности по математике, проектная деятельность)..

Обеспечиваются условия для достижения гарантированного уровня образования каждым учащимся в соответствии с требованиями государственного стандарта.

Выводы:

Учебный план в 2020-2021 учебном году за курс начального, основного общего и среднего общего образования выполнен.

Основные образовательные программы общего образования выполнены в полном объеме по всем учебным предметам за счет уплотнения учебных тем. Расхождение количества учебных часов, предусмотренных рабочей программой на проведение учебных занятий с фактическим количеством проведенных учебных занятий по причинам:

1. Больничные листы
2. Дополнительные выходные дни с 01.05-10.05
3. Курсы повышения квалификации учителей

Организация учебного процесса

Количество классов-комплектов – 65.

- Обучение организовано в 2 смены.

1 смена -1,4,5, 8-11 – 36 классов, 2 смена – 2-3, 6-7 – 27 классов.

Для 1-х классов – 5-дневная учебная неделя, для 2-11 классов – 6-дневная учебная неделя.

Качество результатов образовательного процесса

Классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Итого по лицее
2017-2018	74%	54,6%	56%	61,7%
2018-2019	76%	45%	48%	63,8%
2019-2020	86%	59%	81%	72%
2020-2021	78%	54%	51%	64,75%

Высокое качество обученности учащихся у следующих классных руководителей: Сербиной Е.В. (2к), Павловой Е.А. (2а), Кадомцевой М.М. (3б), Манаковой Н.В. (3к), Тошевой Н.И.

(2л), Кирюхиной Н.М. (4а), Полухиной Т.А. (5б), Кошкиной С.А. (5м), Чиглинцевой О.В. (6в), Шипулиной И.Н. (7м), Ефремовой Е.В. (9м), Гилязовой Г.И. (10б).

Низкое качество обученности учащихся у следующих классных руководителей: Савельев В.А. (2н), Долгиревой Т.А. (4н), Филькиной Н.Р. (5н), Афанасьевой Л.Н. (6а), Постновой О.М. (6м), Раскатовой Н.Ю. (7к), Бочкаревой Т.Д. (7л), Максимовой А.В. (9б), Каримовой Г.Ф. (8к), Нигаметзяновой М.Ф. (9б), Шагиевой Ю.А. (9к), Трофименко Ю.А. (11б).

Предметные образовательные результаты

Результаты промежуточной аттестации

Класс	Всего	Писали	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп-ть	Кач-во
Информатика								
7	144	144	6	89	48	1	99	66
8	128	128	1	45	81	1	99	36
9	128	128	16	48	64	-	100	50
10	64	64	12	37	15	-	100	77
11	57	57	4	33	20	-	100	65
итого	521	521	39	252	228	2	99,6	56
Алгебра								
7	144	144	21	39	78	6	96	42
8	128	128	6	49	73	-	100	43
9	128	128	17	43	68	-	100	47
11	57	57	9	16	32	-	100	44
итого	457	457	53	147	251	6	98,6	44
Математика								
5	175	174	27	50	95	2	99	44
6	181	181	26	62	91	2	99	49
10	64	63	8	16	35	4	92	38
итого	420	419	61	128	221	8	98	45
Геометрия								
7	144	144	32	44	62	6	96	53
8	128	128	3	29	96	-	100	25
9	128	128	28	39	61	-	100	52
11	57	57	10	18	29	-	100	49
итого	457	457	73	130	248	6	98,6	44
Русский язык								
5	175	175	43	97	34	1	99	80
6	181	181	30	74	76	1	99	57
7	144	144	30	48	60	6	96	54
8	128	128	45	51	32	-	100	75
9	128	128	13	56	59	-	100	54
10	64	64	24	28	12	-	100	81
11	57	57	23	26	8	-	100	86
итого	877	877	208	380	281	8	99	67
Литература								
5	175	175	41	91	43	-	100	75
6	181	181	40	87	54	-	100	70
7	144	144	29	62	53	-	100	63
8	128	128	72	37	19	-	100	85
9	128	128	30	68	30	-	100	77
10	64	64	38	25	1	-	100	98
11	57	57	19	29	9	-	100	84
итого	877	877	269	399	209	-	100	76
Родная литература								
5	175	175	64	78	33	-	100	81
6	181	181	79	83	19	-	100	90
7	144	144	68	61	15	-	100	90
8	128	128	77	41	10	-	100	92
9	128	128	43	68	17	-	100	87
10	64	64	46	16	2	-	100	97
11	57	57	55	2	-	-	100	100

итого	877	877	432	349	96	-	100	89
Родной язык								
5	175	175	45	90	40	-	100	77
6	181	181	30	101	50	-	100	72
7	144	144	57	60	27	-	100	81
8	128	128	75	42	11	-	100	81
9	128	128	27	68	33	-	100	74
10	64	64	28	25	11	-	100	83
11	57	57	14	32	11	-	100	81
итого	877	877	276	418	183	-	100	79
Английский язык								
5	175	175	23	91	61	-	100	65
6	181	181	60	50	71	-	100	61
7	144	144	36	45	63	-	100	56
8	128	128	35	72	21	-	100	84
9	128	128	41	47	40	-	100	69
10	64	64	22	38	4	-	100	94
11	57	57	21	22	14	-	100	75
итого	877	877	238	365	274	-	100	69
Химия								
8	128	128	21	67	40	-	100	69
9	128	128	8	35	85	-	100	34
10	64	64	23	28	13	-	100	80
11	57	57	14	33	10	-	100	82
итого	377	377	66	163	148	-	100	61
Немецкий язык								
9	98	98	17	53	28	-	100	71
Испанский язык								
9	30	30	21	8	1	-	100	97
История								
5	175	175	20	105	50	-	100	71
6	181	181	6	68	107	-	100	41
7	144	144	18	61	59	6	96	55
8	128	128	4	45	79	-	100	38
9	128	128	7	83	38	-	100	70
10	64	64	20	33	11	-	100	84
11	57	57	14	40	3	-	100	95
итого	877	877	89	435	347	6	99	60
Обществознание								
6	181	181	10	89	82	-	100	55
7	144	144	22	57	61	4	97	55
8	128	128	6	74	48	-	100	63
9	128	128	15	72	41	-	100	68
10	64	64	22	31	11	-	100	83
11	57	57	21	31	5	-	100	91
итого	702	702	96	354	248	4	99	64
География								
5	175	175	18	105	52	-	100	70
6	181	181	55	77	49	-	100	74
7	144	144	11	69	64	-	55%	99%
8	128	128	9	71	48	-	66%	90%
9	128	128	33	71	24	-	100	81
10	36	35	17	14	4	-	100	89
итого	792	791	143	407	241	-	100	70
Физика								
7	144	144	29	64	51	-	100	65
8	128	128	42	63	23	-	100	82
9	128	128	11	58	59	-	100	54
10	64	64	10	48	6	-	100	91
11	57	57	7	49	1	-	100	98
итого	521	521	99	282	140	-	100	73
Астрономия								
10	64	64	20	37	7	-	100	89

Биология								
5	175	175	35	82	58	-	100	67
6	181	181	34	89	58	-	100	68
7	144	144	29	65	50	-	100	65
8	128	128	17	40	71	-	100	45
9	128	128	7	54	67	-	100	48
10	64	64	19	42	3	-	100	95
11	57	57	13	29	15	-	100	74
итого	877	877	154	401	322	-	100	63
ОБЖ								
7	125	125	41	49	35	-	100	72
8	128	128	95	28	5	-	100	96
9	128	128	92	33	3	-	100	98
10	64	64	54	10	-	-	100	100
11	57	57	47	10	-	-	100	100
итого	502	502	329	130	43	-	100	91
Физическая культура								
5	175	175	122	53	-	-	100	100
6	181	181	87	72	22	-	100	88
7	144	144	107	34	3	-	100	98
8	128	128	64	61	3	-	100	98
9	128	128	86	38	4	-	100	97
10	64	64	54	9	1	-	100	98
11	57	57	52	5	-	-	100	100
итого	877	877	572	272	33	-	100	96
Экономика								
10	36	35	14	13	8	-	100	77
Право								
10	36	35	16	13	6	-	100	83
Индивидуальный проект								
10	64	64	42	14	8	-	100	88
11	57	57	52	5	-	-	100	100
итого	121	121	94	19	8	-	100	93
ОДНКНР								
5	175	175	57	78	40	-	100	76
Музыка								
5	175	175	151	24	-	-	100	100
6	181	181	123	56	2	-	100	99
7	144	144	99	34	11	-	100	92
итого	500	500	373	114	13	-	100	97
ИЗО								
5	175	175	68	84	23	-	100	87
6	181	181	105	65	11	-	100	94
7	144	144	79	52	13	-	100	91
итого	500	500	252	201	47	-	100	91
МХК								
5 (модуль 1)	22	22	4	13	5	-	100	77
5 (модуль 2)	175	175	42	81	52	-	100	70
6	181	181	35	87	59	-	100	67
итого	378	378	81	181	116	-	100	69
Технология								
5	175	175	149	23	3	-	100	98
6	181	181	118	57	6	-	100	97
7	144	144	98	33	13	-	100	91
8	128	128	57	56	15	-	100	88
итого	628	628	422	169	37	-	100	94
Финансовая грамотность								
5	153	153	54	67	32	-	100	79
7	144	144	15	79	50	-	100	65
8	52	52	29	20	3	-	100	94
итого	349	349	98	166	85	-	100	76
Искусство								
8	128	128	106	19	3	-	100	98

Черчение								
8	128	128	54	61	13	-	100	90

Результаты промежуточной аттестации показали, что основная масса учащихся подтвердила уровень своих знаний по предметам. Высокий результат показали учащиеся следующих классов: 5Б, 5М, 6В, 6Л, 7М, 8А, 9М, 10Б, 11А.

Низкие результаты показали следующие классы: 5Н, 6М, 7К, 7Л, 8В, 8К, 8Л, 9А, 9Б, 9В.

Не справились с промежуточной аттестацией:

по русскому языку - 8 человек,

по алгебре - 6,

по геометрии - 6,

по математике – 8,

по истории - 6,

по обществознанию - 4,

по информатике - 2.

Академическую задолженность имеют следующие учащиеся:

1. Карягина Евгения (5а) – математика, русский язык
2. Артюшкина Анастасия (5а) - математика
3. Алексеев Артем (6б) – математика, русский язык
4. Идрисов Илья (6л) - математика
5. Каминин Глеб (6м) - математика
6. Кожевников Андрей (6м) - математика
7. Майоров Артём (7б) – алгебра, история, обществознание, русский язык
8. Каримова Карина (7б) – алгебра, геометрия информатика
9. Борисов Богдан (7в) – алгебра, геометрия
10. Гимадиев Амир (7в) – алгебра, история, обществознание, русский язык
11. Глухов Кирилл (7в) - геометрия
12. Матвеева Анна (7в) – геометрия, русский язык
13. Павлов Семён (7в) – алгебра, геометрия, история, обществознание, русский язык
14. Тугачев Степан (7к) – история, обществознание
15. Домашнина Ульяна (7к) – русский язык
16. Флегентов Сергей (7к) – алгебра, геометрия, история, обществознание, русский язык
17. Низамиева Сабина (8б) - информатика
18. Сибгатуллина Стефания (10а) - математика
19. Хакимов Леонард (10а) – математика, география,
20. Тимуршин Рамазан (10а) - математика

Комплексная работа в 5-9-х классах

с 18.01 по 08.02.2021 года проведены комплексные работы в 5-9 классах. Цель: оценка метапредметных результатов.

Средний процент выполнения работы

Параллель	2020-2021 (%)	2020-2021 Стандарт	2019-2020 (%)	2019-2020 Стандарт
5	42	45		
6	45,2	46	43	45
7	37,3	44	35,7	46
8	36,4	41	32,8	44
9	50,8	47	34,2	41

К стандарту пришли учащиеся 9-х классов, близки к стандарту учащиеся 6-х классов, остальные параллели не далеки от стандарта.

Уровни по лицу

Параллель	Всего	Выполняли работу	Недостаточный	Пониженный	Базовый	Повышенный
5	177	165	4	37	108	16
6	181	171	4	42	102	23
7	142	125	2	49	66	8
8	128	114	4	33	74	3
9	128	121	1	11	86	23
Итого	756	696	15	172	436	73

187 человек (26,9%) не достигли базового уровня.

436 человек (62,6%) имеют базовый уровень.

73 человека (10,1%) имеют повышенный уровень.

Возможные причины затруднений:

- поиск информации, заданной в тексте в явном виде;
- несформированность умения разделить текст на смысловые части;
- несформированность умения построить и записать связное монологическое высказывание на основе прочитанного текста.

Подготовка к ГИА

Для выяснения подготовки учащихся 11-х классов к ЕГЭ по математике, 9-х классов к ОГЭ по русскому языку, математике и контрольным работам по физике, химии, биологии, географии, обществознанию, информатике, литературе, английскому языку с 10 марта по 21 марта проведены пробные тестирования в формате ЕГЭ и ОГЭ.

- Математику (профиль) в 11-х классах писали 36 человек из 39. С работой справились все. Качество – 61%, 11А – 63%, 11Б – 53%. Выше 80 баллов написали 5 человек. Слабые работы: 11А – Булгариев, Самсонова; 11Б – Рахматуллина, Мухаметшин, Иванов, Хисматуллин, Гайнутдинов. По сравнению с декабрём 2020 года написали лучше, так как там не прошли порог 3 человека, слабые работы – 10 человек, выше 80 баллов – 1 человек.

- ОГЭ по русскому языку писали 122 человека из 128. Успеваемость 77%, качество – 61%, 6 не справились с работой (9а – Белобородов, исламов, Сабиров, Фахритдинова, 9б – Тазиев, 9в – Шатская). В декабре успеваемость была 89%, качество – 44%, с работой не справились 12 человек. 100% качества в 9к (Чиглинцева О.В.) и 9м (Ефремова Е.В.), низкое качество в 9б – 25% (Галякбарова В.Д.), 9в – 385 (Сабирова С.Н.). Низкое качество в этих классах объясняется подбором учеников и неэффективной работой учителей.

- ОГЭ по математике писали 121 человек из 128, успеваемость – 65%, качество – 33%. С работой не справились 42 человека (35%). Низкие результаты в 9б и 9в классах. В декабре успеваемость была 53%, качество – 19%, с работой не справились 59 человек (47%).

- ОГЭ по информатике писали 32 человека из 34. Успеваемость – 87%, качество – 52%. С работой не справились 4 человека из 9а класса (Измайлова, Зарипов, Исламов, Петрухина). 100% качество в 9м классе, 0% качества в 9в классе.

- ОГЭ по обществознанию писали 56 человек из 64, успеваемость – 73%, качество – 34%. С работой не справились 15 человек. Низкие результаты в 9в классе (учитель Трофименко Ю.А.).

- ОГЭ по биологии писали 7 человек из 8, успеваемость – 100%, качество – 43%. С работой справились все. Низкие результаты в 9а, 9б классах.

- ОГЭ по географии писал 1 человек из 9б класса, успеваемость – 100%, написал на «3».

- ОГЭ по химии писали 3 человека из 4, успеваемость – 100%, качество – 75%. С работой справились все. Низкие результаты в 9в классе.

- ОГЭ по английскому языку писали 8 человек из 9, успеваемость – 100%, качество – 63%. С работой справились все. Низкие результаты в 9в классе.
- ОГЭ по физике писали 4 человека, успеваемость – 100%, качество – 100%.
- ОГЭ по литературе писали 3 человека, успеваемость – 100%, качество – 67%. Низкие результаты в 9а классе.

Вывод: учащиеся слабо написали пробные ОГЭ, качество низкое, учащиеся к ОГЭ не готовы.

Согласно вышеизложенного учителям – предметникам даны рекомендации:

1. Проанализировать результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях обучающихся.
2. Усилить работу со слабоуспевающими обучающимися;
3. Создать условия для повторения материала прошлых лет.
4. Продолжить целенаправленную подготовку к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Защита индивидуальных проектов

В 4-х классах учащиеся защищали индивидуальные проекты.

В 5-8-х классах учащиеся защищали групповые проекты. Цель защиты проектов: демонстрация учащимися своих достижений и способность проектировать и осуществлять результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

Из 627 учащихся 5-8 классов приняли участие в защите 604 учащихся; из них защитили 317 проектов, 129 – индивидуальные.

В 5-ых классах защитили 74 проекта, из них 32 - индивидуальные.

В 6-ых классах защитили 87 проектов, из них 34 - индивидуальные.

В 7-ых классах защитили 85 проектов, из них 47 - индивидуальные.

В 8-ых классах защитили 71 проект, из них 16 - индивидуальные.

Ученики получили возможность научиться самостоятельно планировать и работать по плану, это один из важнейших не только учебных, но и социальных навыков, которым должен овладеть каждый школьник. Качество по 7-м классам – 74%, по 8-м классам – 79%.

Мало проектов по физике (7-8 классы), всего 4 проекта по информатике, очень мало проектов по русскому языку 6.

Затруднения, с которыми столкнулись обучающиеся:

- Сложность выбора темы для проекта.
- Не всегда учащиеся видят проблему, это самый сложный этап работы.
- Не могут самостоятельно планировать и регулировать свою деятельность.
- Не могут использовать компьютерные технологии для решения информационных и коммуникационных задач;
- Не умеют презентовать свой проект.

Отмечается недостаточный уровень сформированности следующих универсальных учебных действий:

- умение самостоятельно планировать задачи и ход выполнения проекта;
- формулировать гипотезу;
- отбирать инструменты для оценивания своих учебных действий;
- создавать продукт;
- при защите проекта читают материал;
- создают плохие презентации (много нечитаемого текста).

Наблюдается недостаточная осведомлённость части учителей по организации проектной деятельности, с одной стороны, и инертность, с другой стороны.

В 9-х классах в рамках предпрофильной подготовки велся курс по выбору «Проектная деятельность». 26 апреля 2021 года прошла защита индивидуальных проектов учащихся 9-х классов в секциях смешанного состава. 128 учащихся защищали проекты в 11 секциях по предметам: технология, физическая культура, история, химия, физика, география,

математика, английский язык, литература, русский язык, биология, обществознание, искусство, психология, информатика. В комиссиях работали 34 учителя. Результаты:

9а – успеваемость – 100%, качество – 79%

9б – успеваемость – 100%, качество – 89%

9в – успеваемость – 100%, качество – 73%

9к – успеваемость – 96%, качество – 88%

9м – успеваемость – 100%, качество – 100%.

Всего по 9-м классам: успеваемость – 99%, качество – 86%.

Необходимо отметить практическую направленность проектов, функциональность и эстетичность продуктов проектов, презентаций. Отмечен 9б класс (учитель Галякбарова В.Д.) за продукт - создание сборника по подготовке учащихся к устному собеседованию и успешную защиту проектов. Низкое качество проектов (50%) по информатике. Не смог с первого раза защитить проект учащийся 9к класса Низамов Альберт.

Защита проектов в 11-х классах

19 марта 2021 года прошла защита индивидуальных проектов учащихся 11-х классов.

Работали 10 предметных комиссий (28 педагогических работников), учащиеся 11-х классов защитили 57 индивидуальных проектов, качество – 79%. 11а класс – качество 86%, 11б класс – качество 72%.

Устное собеседование по русскому языку

10 февраля 2021 года проведено итоговое собеседование по русскому языку, в котором приняли участие 128 учащихся 9-х классов.

Все 128 участников получили «зачет» (100%). Высокий средний балл у учеников 9м класса (Ефремова Е.В.), низкий средний балл – 9а (Тупаева Н.И.).

9а – 13,57

9б – 16,17

9в – 15,0

9к – 15,62

9м – 17,7

Большинство учащихся справилось с заданиями:

у 90% темп чтения соответствовал коммуникативной задаче;

у 97% интонация соответствовала пунктуационному оформлению текста;

41% пересказали текст с сохранением микротем, упущены 1 или более микротем у 57%, упустили все микротемы 2%.

90% справились с пересказом без речевых ошибок или допустили не более трех речевых ошибок, 63% – без грамматических;

94% участников учли речевую ситуацию в монологе и диалоге; у 97% получены ответы на вопросы диалога, 92% участников ответили без орфоэпических ошибок.

Результаты собеседования по русскому языку очертили круг проблем, решение которых требует особого внимания в процессе подготовки учащихся к ОГЭ по русскому языку:

25% участников допустили фактические ошибки при пересказе;

25% участников неуместно включили высказывание в текст;

20% участников допустили ошибки при цитировании.

Особого внимания заслуживает развитие устной речи учащихся: речь 38% участников отличается бедностью или неточностью словаря, часто в речи используются однотипные синтаксические конструкции.

10 баллов набрали:

9а – Исламов Алмаз, Мухаметзянов Ислам

20 баллов набрали:

9к – Кушнир Полина, Люсина Злата

9м – Лучинин Виталий, Львов Станислав, Сафин Эмиль, Федосеев Тимур, Яшагина Полина.

Итоговое сочинение в 11-х классах

15 апреля 2021 года проведено итоговое сочинение в 11-ых классах.

Сочинение писали 57 выпускников, выбрали 4 темы из пяти. Все учащиеся получили «зачёт» за сочинение, продемонстрировали умение рассуждать на выбранные темы, выбрав путь их раскрытия: ответ на вопрос, поставленный в теме, умение выстраивать композицию, анализировать текст, используя его в качестве аргумента; размышлять над предложенной проблемой; строить высказывания на основе связанных с темой тезисов.

Хорошие сочинения у 21 учащихся: Шайхутдинов Т., Шайхуллин И., Шагиязданова А., Хамидуллина Л., Тагиев А., Скворцова М., Самсонова Я., Садриева И., Морозов Я., Каримова Л., Иванычева А., Зиновьев И., Захаров Д., Алексеева А., Алексеева П., Галеев Д., Губернаторова А., Зиновьева Д., Никифорова П., Рязанов Э., Федотова К.

Слабые работы у 6 учащихся: Завьялова В., Низамов А., Шамсеев Т., Карнаухов К., Медведева А., Хамзина А.

Классно-обобщающий контроль

В течение года проведен классно-обобщающий контроль по всем параллелям с разными целями.

Внешний аудит

ВПР (осень)

С 14.09.2020 по 12.10.2020 года проведены ВПР в 5-9-х классах по истории, английскому языку, физике, биологии, химии, географии, русскому языку, математике, окружающему миру, обществознанию, химии с целью мониторинг качества подготовки обучающихся.

Математику писали 652 человека с 5 по 9 класс из 755, успеваемость – 84%, качество – 44%, 62 человека написали лучше, чем годовые оценки, 297 (46%) – понизили.

Русский язык писали 679 человек с 5 по 9 класс из 755, успеваемость – 70%, качество – 30%, 11 человек написали лучше, чем годовые оценки, 441 (65%) – понизили.

Историю писали 471 человек с 6 по 9 класс из 578, успеваемость – 79%, качество – 27%, 8 человек написали лучше, чем годовые оценки, 382 (81%) – понизили.

Биологию писали 460 человек с 6 по 9 класс из 578, успеваемость – 69%, качество – 17%, 8 человек написали хуже, чем годовые оценки, 417 (91%) человек.

Географию писали 314 человек с 7 по 9 класс из 398, успеваемость – 81%, качество – 32%, 40 человек написали лучше, чем годовые оценки, 164 (52%) – понизили.

Обществознание писали 331 человек с 7 по 9 класс из 398, успеваемость – 79%, качество – 29%, 2 человека написали лучше, чем годовые оценки, 276 (83%) – понизили.

Физику писали 216 человек с 8 по 9 класс из 258 человек, успеваемость – 50%, качество – 19%, 3 человека написали лучше, чем годовые оценки, 185 (86%) – понизили.

Химию писали 113 человек 9-х классов из 129, успеваемость – 96%, качество – 58%, 13 человек написали лучше, чем годовые оценки, 43 (33%) – понизили.

Английский язык писали 104 человека 8-х классов из 129, успеваемость – 40%, качество – 7%, 103 человека (89%) написали ниже, чем годовые оценки.

Окружающий мир писали 148 человек 5-х классов из 177, успеваемость – 98%, качество – 70%, 95 человек (64%) написали ниже, чем годовые оценки.

Успешно справились с ВПР: по математике, русскому языку, окружающему миру – 5 классы, по истории – 9 классы, по биологии, обществознанию – 8 классы, по географии – 7 классы. Хуже с ВПР справились: по математике, истории, географии, обществознанию – 7 классы, по русскому языку – 8, 9 классы, по биологии – 6 классы, по физике – 8-9 классы, по английскому языку – 8 классы. Учителя-предметники не разбирали демоверсии ВПР, не готовили учащихся к ВПР. Учащиеся несерьёзно отнеслись к работе, так как оценки по ВПР не ставились в электронные журналы. Дистанционное обучение отрицательно сказалось на знаниях учащихся, так как, в основном, результаты ВПР учащихся ниже годовых оценок.

Результаты ВПР были использованы для развития школьной системы оценки качества образования, разработки и реализации коррекционной работы с обучающимися по выявленным проблемам, разработки методических рекомендаций по совершенствованию методики преподавания предметов, коррекции рабочих программ предметников, а также совершенствования методической работы в лицее.

ВПР (весна)

В марте-апреле 2021 года проведены ВПР в 5-8, 10-11 классах.

Успешно справились с ВПР: по истории, химии в 8 классах, биологии в 6 классах.

Ученики показали слабые знания по русскому языку, математике, истории, географии. Ученики 11-х классов показали слабые знания по биологии, в 10-х классах – по географии. Большое количество учащихся 11-х классов выбирает на ВПР биологию, историю, считая их лёгкими предметами, но результаты по биологии показали низкие, с работой не справились 8 человек (32%) из 25.

Результаты ВПР показывают понижение отметок по всем предметам в сравнении с отметками в электронных журналах за 2 триместр и 1 полугодие. Причины несоответствия результатов ВПР и оценок за 2 триместр и 1 полугодие:

- низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки;

- индивидуальные особенности некоторых учащихся (медлительность и нехватка времени на выполнение заданий);

- низкая учебная мотивация отдельных учащихся, нежелание учиться;

- несоответствие заданий в УМК по предметам типам заданий в ВПР;

- неответственное отношение учащихся к ВПР, так как оценки не ставились в электронные журналы;

- недостатки индивидуальной работы учителей с сильными и слабыми учащимися, не все учителя разбирали демоверсии ВПР.

Диагностическое тестирование по русскому языку

29 сентября проведено диагностическое тестирование 10-11-х классов с использованием контрольных измерительных материалов из банка оценочных средств для процедур контроля и оценки на уровне среднего общего образования, включая базовый и углубленный уровни изучения русского языка в 10-х классах. Цель: оценка качества знаний по русскому языку.

Из 63 учащихся 10-х классов писали 50 человек. Успеваемость - 76%, качество – 50%. В 10Б классе качество выше – 57%. В 10А не справились с работой Алексеева Д., Губкина А., Кузнецова И., Тимуршин Р., в 10Б классе - Давыдов Д., Зиганшина К., Хакимов Л., Якупов А.

30 сентября проведено диагностическое тестирование в 11-х классах. Из 56 учащихся писали 47 человек. Успеваемость - 91%, качество – 64%. В 11Б качество выше – 67%. В 11А не справились с работой Хамидуллина Л., Хасиятуллова А., Шайхутдинов Т.; в 11Б классе - Хисматуллин К.

Диагностическое тестирование в 10-х классах

27 ноября 2020 года проведена диагностическая работа по русскому языку, 3 декабря 2020 года - по математике.

Диагностическое тестирование по русскому языку в 10-х классах писали 54 человека (освобождены Биктагирова, Тимуршин, 10а класс), отсутствовали по болезни и в связи с олимпиадой 8 человек. Успеваемость – 98%, качество – 78%.

10а класс – писали 29 человек, «5» - 6 человек, «4» - 17, «3» - 6, успеваемость – 100%, качество – 79%.

10б класс – писали 25 человек, «5» - 7 человек, «4» - 12, «3» - 5, «2» - 1 (Зарипова Розалина), успеваемость – 96%, качество – 76%.

Высокий балл набрала Шадринова Диана (10б) – 33.из 33 баллов.

Диагностическое тестирование по математике выполняли 57 человек (освобождены Биктагирова, Тимуршин, 10а класс), отсутствовали по болезни и в связи с олимпиадой 5 человек. Успеваемость – 100%, качество – 93%.

10а класс – писали 30 человек, «5» - 7 человек, «4» - 19, «3» - 4, успеваемость – 100%, качество – 87%.

10б класс – писали 27 человек, «5» - 18 человек, «4» - 9, успеваемость – 100%, качество – 100%.

Высокий балл набрала Соболева Карина (10б) – 30 из 32 баллов.

Таким образом, диагностическое тестирование подтвердило эффективность набора профильных классов.

Учащиеся по русскому языку умеют писать сочинения, приводить доказательства. Но в сочинении и изложении допустили орфографические и пунктуационные ошибки, в тесте не все учащиеся справились с синтаксическим анализом предложений (задание 2), пунктуационным анализом (задание 3) орфографическим анализом (задание 5), с заданием на понимание текста (задание 6).

По математике успешно справились с решением уравнений, текстовых задач. По геометрии не все учащиеся умеют приводить доказательные рассуждения при решении задач (№25), решать задачи повышенной сложности (№26). По алгебре не все умеют работать с графиками функций (№23).

3. Достижения обучающихся

Анализ результативности обучающихся по итогам участия в предметных олимпиадах

Год	Количество учеников - участников, призёров олимпиад								
	регионального уровня			всероссийского уровня			международного уровня		
	участники	призе-	победители	участники	призеры	победители	участники	призеры	победители
2019	202	116	34	163	47	12	-	-	-
2020	243	131	41	186	64	16	-	-	-

Анализ результативности обучающихся по итогам участия в конкурсах

Год	Количество учеников - участников, призёров олимпиад								
	регионального уровня			всероссийского уровня			международного уровня		
	участник	призе-	победители	участники	призеры	победители	участники	призеры	победители
2019	124	25	11	42	12	1	4	-	1
2020	116	36	12	30	17	2	6	1	2

Выводы: Анализируя результативность работы педагогического коллектива лицея по реализации программы работы с мотивированными и одаренными учениками, необходимо отметить, что в 2020-2021 учебном году учителя лицея уделяют огромное внимание проектной работе с детьми. Учителя-предметники более активно стали привлекать учеников к участию в интеллектуальных, творческих конкурсах различного уровня. Это подчеркивает благоприятную атмосферу педагогического и ученического сотрудничества.

Государственная итоговая аттестация обучающихся

При подготовке к государственной итоговой аттестации лицей школа руководствовался нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации в 2021 году. С нормативными документами педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители) ознакомлены в срок.

Результаты ОГЭ

Обучались в 9-х классах 128 человек. С 18 по 21 мая 2021 года проведены контрольные работы в 9-х классах по биологии, литературе, информатике, физике, обществознанию, географии, английскому языку. Большинство учащихся выбрали 2 предмета: обществознание и информатику.

Обществознание писали 69 человек, средняя оценка – 3,64. Высокое качество в 9А классе – 89%, низкое в 9Б – 27%.

Русских Елизавета – 36 баллов.

Информатику писали 30 человек, средняя оценка – 4,0. Качеств 100% - в 9К, 9М классах, низкое – в 9В – 60%.

Ефимов Кирилл – 19 баллов.

Биологию - 8 человек, средняя оценка – 4,13. Качество 100% в 9А, 9Б, 9К, 9М классах, 0% - в 9В классе.

Химию писали 4 человека, средняя оценка – 5,0. Качество – 100%.

Физику писали 4 человека. Средняя оценка – 4,0. Качество – 100%.

Литературу писали 3 человека, средняя оценка – 3,67. Высокое качество в 9Б классе – 100%, низкое в 9А – 0%.

Географию писал 1 ученик из 9Б класса, оценка 3.

Английский язык - 7 человек, средняя оценка – 4,0. Качество 100% в 9Б, 9М классах, 0% - в 9В классе.

ОГЭ по русскому языку писали 126 человек. Средний балл – 4,35 (в 2019 году – 4,37).

33 балла из 33 набрали 9 человек:

Самсонова Дарья, Русских Елизавета, Павлова Ариана, Тишкина Ульяна, Аитова Алиса, Львов Станислав, Кудряшова Эвелина, Коткова Арина, Котельникова Карина.

ОГЭ по русскому языку

Класс	Всего	Писали	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп-ть	Кач-во	Учитель
9А	28	27	12	10	5	-	100	81	Тупаева Н.И.
9Б	18	18	4	11	3	-	100	83	Галякбарова В.Д.
9В	26	25	7	12	6	-	100	76	Сабирова С.Н.
9К	26	26	15	10	1	-	100	96	Чиглинцева О.В.
9М	30	30	22	8	-	-	100	100	Ефремова Е.В.
Всего	128	126	60	51	15	-	100	88	

ОГЭ по математике писали 127 человек. Средний балл – 4,02 (в 2019 году – 4,3).

Чмелёва Анна получила самый высокий результат – 29 баллов.

ОГЭ по математике

Класс	Всего	Писали	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп-ть	Кач-во	Учитель
9А	28	27	3	20	4	-	100	85	Бочкарева Т.Д.
9Б	18	18	-	13	4	1	94	72	Краснова Е.И.
9В	26	26	4	19	2	1	96	88	Максимова А.В.
9К	26	26	3	20	3	-	100	88	Шипулина И.Н.
9М	30	30	9	21		-	100	100	Шипулина И.Н.
Всего	128	127	19	93	13	2	98	88	

Сравнение среднего балла за 4 года

Предмет	средняя оценка				ЗМР	РТ
	2017	2018	2019	2021		
Русский язык	4,22	4,43	4,37	4,35	3,97	3,97
Математика	4,19	4,21	4,3	4,02	3,69	3,69

Аттестаты с отличием получили 7 человек: Тишкина Ульяна – 9А, Галимов Ришат – 9К, Закирова Диляра – 9М, Русских Елизавета – 9М, Чмелева Анна – 9М, Ярушкина Диана – 9М, Яшагина Полина – 9М.

Результаты ЕГЭ

Обучались в 11-х классах 57 человек.

Для сдачи ЕГЭ по выбору выбрали 8 предметов: физику, химию, биологию, историю, обществознание, английский язык, литературу, информатику и ИКТ (КЕГЭ).

Русский язык

Класс	Сдавали	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	28	83,04	19	Галякбарова В.Д.
11б	29	76,51	11	Никитина С.Н.
	57	80,00	30	

Средний балл в прошлом учебном году был 81,18, в этом учебном году – 80,0. Самый высокий балл – 98 у Садриевой Ильзиры.

Математика профильная

Класс	Количество	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	20	71,1	6	Мишенькина Т.И.
11б	19	69,21	4	Мишенькина Т.И.
	39	70,0	10	

Средний балл в прошлом учебном году был 68,82, в этом учебном году – 70,0. Самый высокий балл – 96 у Садриевой Ильзиры.

Литература

Класс	Сдавали	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	3	60,33	-	Галякбарова В.Д.
11б	2	76,0	1	Никитина С.Н.
	5	66,6	1	

Средний балл в прошлом учебном году был 80,5, в этом учебном году – 66,6. Самый высокий балл – 100 у Платоновой Дарины.

История

Класс	Количество	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	1	62,0	-	Филькина Н.Р.
11б	3	53,67	-	Трофименко Ю.А.
	4	55,75	-	

Средний балл в прошлом учебном году был 70,25, а этом учебном году – 55,75. Самый высокий балл – 72 у Мотыгуллиной Эльвины.

Химия

Класс	Количество	Средний	Высокобалльники	Учитель
-------	------------	---------	-----------------	---------

		балл		
11а	7	76,43	3	Кушникова Г.А.
	7	76,43	3	

Средний балл в прошлом учебном году был 72,7, в этом учебном году – 76,43. Самый высокий балл – 99 у Булгариева Рената.

Биология

Класс	Количество	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	5	66,0	-	Кибец Н.В.
	5	66,0	-	

Средний балл в прошлом учебном году был 63,36, в этом учебном году – 66,0. Самый высокий балл – 78 у Замалиевой Диляры.

Обществознание

Класс	Количество	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	6	64,83	1	Филькина Н.Р.
11б	11	66,64	3	Трофименко Ю.А.
	17	66,0	4	

Средний балл в прошлом учебном году был 71,68, в этом учебном году – 66,0. Самый высокий балл – 88 у Халитовой Аиды. Медведева Алика не прошла порог.

Физика

Класс	Количество	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	8	61,5	-	Иванова И.М.
11б	6	51,83	-	Иванова И.М.
	14	57,36	-	

Средний балл в прошлом учебном году был 63,18, в этом учебном году – 57,36. Самый высокий балл – 78 у Тагиева Анвара.

Информатика и ИКТ

Класс	Количество	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	2	80,0	1	Филиппов И.Н.
11б	12	68,16	4	Сафиуллин Э.Ж..
	14	70,0	5	

Средний балл в прошлом учебном году был 78,25, в этом учебном году - 70,0. Самый высокий балл – 90 у Шамсеева Тимура.

Английский язык

Класс	Количество	Средний балл	Высокобалльники	Учитель
11а	5	77,0	2	Каримова Г.Ф.
11б	5	81,2	3	Каримова Г.Ф.
	10	79,1	5	

Средний балл в прошлом учебном году был 80,5, в этом учебном году – 79,1. Самый высокий балл – 95 у Морозова Владислава и Галеева.

Результаты ЕГЭ за 3 года

Предметы	Средний балл	ЗМР	РТ	РФ
----------	--------------	-----	----	----

	2018	2019	2020	2021			
Русский язык	77,0	82,65	81,18	80,0	76,1	74,7	71,4
Английский язык	79,14	81,14	80,5	79,0	81,81	79,32	72,2
Математика (профильный уровень)	62,2	73,32	68,82	70,0	64,07	61,41	55,1
Математика (базовый уровень)	4,86	4,7	-	-	-	-	-
Химия	56,4	68,0	72,7	76,43	58,31	62,65	53,8
Физика	57,0	63,36	63,18	57,36	58,92	59,39	55,1
Литература	-	71,5	80,5	66,6	71,1	66,93	66,0
Информатика	62,5	82,29	78,25	70,0	73,59	69,61	62,8
История	60,1	62,09	70,25	55,75	64,14	61,44	54,9
Обществознание	67,33	66,14	71,68	66,0	64,24	61,57	56,4
Биология	56,0	59,75	63,36	66,0	57,77	56,88	51,1

В 2019-2020 учебном году высокобалльников было 44 учащихся (68%), в этом – 32 человека (57%), 11а – 20 человек, 11б – 12 человек.

Аттестаты с отличием и медаль «За успехи в обучении» получили 10 человек:

11А - Алексеева Анастасия, Захаров Даниил, Каримова Ляйсан, Морозов Ярослав, Садриева Ильзира, Тазиев Анвар, Шайхутдинов Тимур;

11Б - Алексеева Полина, Рязанов Эмиль, Семенова Анна.

4. Качество организации воспитательного процесса:

- реализуемые воспитательные программы;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- психолого-педагогическое сопровождение учащихся с проблемами в развитии и поведении.

Дополнительным образованием в лицее охвачены 703 школьника (39% от всего количества учащихся лицея) по направлениям развития личности:

Художественно-эстетическое (1-4, 5-6, 9-10 классы)-210 воспитанников

Социально-педагогическое (4, 8-9 классы)-45 воспитанников

Спортивно-физкультурное (2-7, 9 классы)-294 воспитанников

Военно-патриотическое (10 классы)-15 воспитанников

Эколого-биологическое направление (3-4 классы)-90 воспитанников

Дополнительным образованием в лицее охвачен 703 школьников (39 % от всего количества учащихся лицея) по направлениям развития личности:

Художественно-эстетическое (1-4, 5-6, 9-10 классы)-210 воспитанников

Социально-педагогическое (4, 8-9 классы)-45 воспитанников

Спортивно-физкультурное (2-7, 9 классы)-294 воспитанников

Военно-патриотическое (10 классы)-15 воспитанников

Эколого-биологическое направление (3-4 классы)-90 воспитанников

Качество социально – педагогической работы

В лицее развиваются формы социального партнёрства с различными учреждениями и ведомствами города. Социальными партнёрами лицея являются: газета «Зеленодольская правда», завод имени Горького, ЗМЗ, картинно-выставочный центр «Радуга» г.Йошкар – Ола, библиотека «Алые паруса», библиотека им. Шафигуллина. Совместно с которыми проводятся различные мероприятия : экскурсии , тематические уроки, встречи с интересными людьми.

Школьники проводят благотворительные концерты в реабилитационном центре «Доверие» для детей-инвалидов, социальном приюте «Гнёздышко», психоневрологическом диспансере, оказывает помощь приюту бездомных животных «Кот и пес», зоозащитной группе «Зоомама».

В экологическом образовании наши партнеры - заказник «Свияжский», Волжско-Камский заповедник, Центр биологического разнообразия при Кабинете министров РТ. Учащиеся лица участвуют в Международной программе "Эко-школа/Зеленый флаг".

Детей, имеющих отклонения в поведении, вовлечены в сферу положительного воспитательного воздействия (школьные мероприятия, социальные проекты, дополнительное образование); уменьшается пропуск уроков обучающимися без уважительных причин, стабильно низкие показатели количества правонарушений и число подростков, состоящих на всех видах учета.

Качество коррекционной работы

Организована работа с учащимися группы социального риска, учениками, имеющими низкую учебную мотивацию. Ежемесячно проводятся заседания Совета профилактики лица, членами которого являются инспектор ОПДН, социальный педагог, педагог-психолог, представители Совета лица. В коллективе работают общественные воспитатели, функционирует Отряд профилактики «Альтаир», проводятся индивидуальные беседы с учениками, родителями, занятия с элементами тренинга в сенсорной комнате. В текущем учебном году обучающихся, стоящих на учёте в ОПДН-2. В течение года работали с неблагополучными семьями (составлены 3 сигнальные карты на межведомственный патронаж). Травмирования и несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса в течение последних трех лет нет. В сотрудничестве с инспектором ГИБДД Мингалиевым И.И. отрядом «ЮИД» ведется работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма. За этот учебный год задержаний по нарушению ПДД -1.

Коррекционная работа велась по направлениям:

- проведение бесед и консультаций с родителями по вопросам семейного воспитания;
- диагностика коммуникативности и психологического состояния ребенка (групповые и индивидуальные);
- коррекция поведения обучающихся ;
- помощь в адаптации в сложных жизненных ситуациях.

Выводы и предложения:

1. Считать качество образовательных результатов, уровень реализации образовательного процесса и условий, обеспечивающих образовательную деятельность лица по итогам 2020-2021 учебного года удовлетворительными.
2. В 2021-2022 учебном году администрации лица продолжить совершенствование внутренней оценки качества образовательной деятельности.

План работы лицея на 2021-2022 учебный год

Методическая тема лицея: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».

Тема методической работы на 2021-2022 год: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Задачи :

1. Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
2. Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии.
3. Организация работы с низкомотивированными учащимися.

2. Совершенствование учебно-воспитательного процесса

2.1. Реализация детей прав на образование

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Сдать сведения о трудоустройстве учащихся 9,11 классов.	Август	Кл. рук. 9, 11 кл.
2.	Проверить наличие учебников и учебных принадлежностей	Август	Зав. библиотекой
3.	Проверить списочный состав учащихся (1-11 классы)	Сентябрь, Январь	Кирюхина Н.М. Чугунова С.А.
4.	Составить социальный паспорт школы. Составить план внеурочной работы	Сентябрь	Соц. педагог
5.	Провести учет детей занимающихся по образовательным программам дополнительного образования.	Сентябрь	Завуч по ВР Руппель О.А.
6.	Определить нуждающихся в ГПД	Сентябрь	Кирюхина Н.М.
7.	Организовать горячее и бесплатное питание учащихся.	Сентябрь, Январь	Соц. педагог
8.	Проверить индивидуальную работу с неуспевающими, условно переведенными учащимися.	Ежемесячно	Завучи
9.	Контроль за посещаемостью уроков.	1 раз в месяц	Соц. педагог
10.	Провести учет больных детей для обучения их на дому	Сентябрь	Чугунова С.А.
11.	Организовать медицинское обследование детей	Сентябрь, Январь	Чугунова С.А.
12.	Организовать «Малышкину школу» для работы с будущими первоклассниками.	Октябрь	Кирюхина Н.М.
13.	Составить график дежурств по школе и столовой	Сентябрь, Январь	Руппель О.А.
14.	Проверить работу с детьми, находящимися под опекой	Ноябрь, Февраль	Соц. педагог
15.	Провести учет детей в микрорайоне	Январь, май	Кирюхина Н.М.

2.2 Организация и совершенствование учебного процесса

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Утвердить режим посещаемости, циклограмму и календарный учебный график на 2021-2022	Август	Директор

	учебный год		
2.	Утвердить классных руководителей 5-11 классов	Август	Директор
3.	Утвердить руководителей ШМО и членов методического совета	Август	Директор
4.	Проверить учебные кабинеты и помещения к началу занятий (смотри кабинетов)	16 августа март	Завучи
5.	Утвердить заведующих кабинетами	Август	Директор
6.	Составить план внеурочной деятельности,	Сентябрь	Руппель О.А.
7.	План подготовки к итоговой аттестации уч-ся 9-11 классов.	Сентябрь	Чугунова С.А
8.	Составить план аттестации учителей	Август	Ребрий О.Н.
9.	Собеседование с учителями по успеваемости	Ноябрь, февраль апрель	Завучи
10.	Составление базы данных выпускников 2021/2022 выбор экзаменов	Январь	Чугунова С.А.
11.	Провести самообследование работы лицея	Март	Завучи

2.3 Организация и совершенствование воспитательного процесса

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Организация детских организаций и движений (РДШ, ЮНАРМИЯ, Совет лицеистов, Совет музеев).	Август	Зам директора по ВР
2	Организация страничек в социальных сетях детских общественных движений.	В течение года	Зам директора по ВР
3	Усиление активности, самостоятельности и творческой деятельности учащихся.	В течение года	Зам директора по ВР
4	Формирование у школьников социальной активности	В течение года	Зам директора по ВР
5	Укрепление школьных традиций	В течение года	Зам директора по ВР
6	Совершенствование структуры внеклассных мероприятий	В течение года	Зам директора по ВР
7	Применение на классных часах активизирующих методов и средств обучения.	В течение года	Зам директора по ВР
8	Создание благоприятных эмоционально-деловых отношений	В течение года	Зам директора по ВР
9	Самостоятельная работа классных руководителей по повышению уровня своей теоретической и практической подготовки	В течение года	Зам директора по ВР

3. Управление

3.1 Работа коллегиальных органов

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	<p>Педсоветы:</p> <p>1. 1) Итоги ГИА. Поступление 11-х классов. 2) Задачи на новый учебный год. Утверждение образовательных программ.</p> <p>2. Особенности организуемого в лицее воспитательного процесса.</p> <p>3. «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»</p> <p>4. Итоги первого триместра.</p> <p>5. Внеурочная деятельность в лицее (по итогам 1 полугодия).</p> <p>6. Итоги второго триместра Отчет об экспериментах в школе.</p> <p>7. Допуск к итоговой аттестации учеников 9, 11 классов.</p> <p>8. «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс». «Итоги третьего триместра», «Итоги года».</p> <p>9. Выпуск учащихся 9-х классов.</p> <p>10. Выпуск учащихся 9-х, 11-х классов.</p>	<p>Август</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Июнь Июнь</p>	<p>Директор</p> <p>Руппель О.А.</p> <p>Щитка Ю.Н.</p> <p>Ребрий О.Н.</p> <p>Егорчатова Н.Е.</p> <p>Кибец Я.В..</p> <p>Чугунова С.А.</p> <p>Кирюхина Н.М.</p> <p>Чугунова С.А.</p> <p>Чугунова С.А.</p>
2.	<p>Собрания коллектива:</p> <p>Дополнения к Коллективному Договору.</p> <p>-Изучение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>-Педагогические профессиональные задачи.</p> <p>-Оснащение кабинетов.</p> <p>-Работа с электронными ресурсами</p>	<p>Август</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p>	<p>Председатель профкома</p> <p>Егорчатова Н.Е.</p>

3.2 Организационная работа (Совещания при директоре)

1.	Проверка личных дел учащихся 1, 10 классов. 2-11 классов. Аттестация «октябрь – 2021»	Сентябрь	Чугунова С.В. Кирюхина Н.М.
2.	Организация дополнительного образования Внеурочная деятельность и учет результатов. Программа воспитания	Сентябрь	Завуч по ВР
3.	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Октябрь	Социальный педагог
4.	КОК «Адаптация учащихся 1 классов»	Октябрь	Завуч по ВР

	КОК в 10 –х классах Выбор экзаменов на ГИА(9-11) классы		
5.	КОК в 5-х классах «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня». Анализ читательских формуляров.	Ноябрь	Завучи
6.	Выполнение норм ГТО. Тематический контроль за качеством знаний в 6л,7м,7н, 8в,8к, 9б, 9к, классах	Ноябрь	Завуч по ВР Руководитель ШМО
7.	Подготовка учеников к экзаменам по выбору (история, биология обществознание химия)	Ноябрь	Завуч по УВР Руководитель ШМО
8.	КОК в 9-х классах: «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации».	Январь	Завучи
9.	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Январь	Егорчатова Н.Е.
10.	КОК в 11-х классах «Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации».	Январь	Чугунова С.А.
11.	Творческая активность учителей (обобщение опыта работы).	Март	Щитка Ю.Н.
12.	Отчеты руководителей ШМО, психологов, соц.педагога.	апрель	Завучи

3.3 Нормативно-правовое и плано-прогностическое обеспечение учебного процесса

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Подготовка документов по реализации профстандартов	01.09.2021- 31.12.2021	Завучи
2.	Внесение изменений: - в ООП ООО (учебный план, программа формирования УУД, внеурочной деятельности, введение второго иностранного языка, финансовой грамотности, воспитания и социализации) -в положение о промежуточной аттестации.	Август	Завучи, руководители ШМО
3.	Проверка внутришкольной документации .	В течение года	Завучи
4.	Статистические отчеты БАРС-групп.	В течение года	Завучи
5.	Анализ состояния учебных кабинетов и соблюдение техники безопасности.	2 раза в год	Ребрий О.Н.
6.	Отчет по выполнению муниципального задания	Декабрь	Чугунова С.А.

3.4.

Методическая работа

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Составление плана работы по методической теме и выполнению задач	26.08-30. 08	Щитка Ю.Н.
2.	Корректировка рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности.	Сентябрь	Завучи
3	Методические рекомендации по учету и проведению внеурочной деятельности.	Сентябрь	Егорчатова Н.Е.
4	Выступление учителей на -августовской конференции; -всероссийских и республиканских конференциях	Август В течение года	Щитка Ю.Н.
5	Организация курсовой подготовки педагогических кадров.	Август-декабрь	Ребрий О.Н.
7.	Организация экспериментов: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Яндекс. Лицей ▪ «Финансовая грамотность»-- для старшекласников ▪ Гендерное обучение 	Сентябрь	Щитка Ю.Н. Филиппов И.Н. Кибец Я.В. Кирюхина Н.М.
8	Совещания: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Общие требования к реализации образовательных программ. Преемственность рабочих образовательным программам основного и среднего общего образования. ▪ Утверждение плана работы над единой методической темой ▪ Внесение изменений в содержательный и организационный раздел ООП основного и среднего общего образования в соответствии с учебным планом. ▪ Работа по экспериментам: -Яндекс. Лицей. -Финансовая грамотность. - Гендерное обучение. <p>Внесение изменений в положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	Август Сентябрь В течение года	Щитка Ю.Н.
10	Конференция учителей «Современные методические аспекты преподавания»	Март	Щитка Ю.Н.
11	Создание банка данных по различным направлениям деятельности: <ul style="list-style-type: none"> ▪ темы самообразования; ▪ Контрольно – измерительных материалы по промежуточной аттестации; ▪ мониторинг уровня профессионального мастерства учителя 	В течение года Апрель	Щитка Ю.Н. Руководители ШМО
12	Отчёты по реализации экспериментов: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Яндекс. Лицей ▪ «Финансовая грамотность» -- для 	Апрель	Филиппов И.Н. Кибец Я.В.

	старшекласников ▪ Гендерное обучение		Кирюхина Н.М.
13	Подготовка материалов для республиканских конкурсов.	В течение года	Щитка Ю.Н.

3.5 Работа методического совета

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Совещание Утверждение плана работы Совета. Обсуждение проекта изменений в ООП ООО и ООП СОО. Утверждение тем по самообразованию. Организация наставничества. Составление базы по методической копилке учителей, проведение предметных недель.	Август Сентябрь	Щитка Ю.Н. руководитель НМС
2.	Совещание Анализ работы за 1 полугодие. Организация работы методических объединений на 2 полугодие Проведение предметных недель на 2 полугодие. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей и Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады.	Декабрь	Щитка Ю.Н. руководитель НМС
3.	Совещание Анализ ОЭР. Организация и проведение публичных выступлений учащихся 6,7 классов. Организация и проведение НПК учащихся.	Февраль	Щитка Ю.Н. руководитель НМС
4.	Совещание Предварительные итоги учебно-методической работы школы за прошедший год. Подготовка материала к самообследованию. Выполнение учебных программ.	Март	

3.6. Формирование универсальных учебных действий

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Заседание ШМО по теме: «Внесение изменений в рабочие программы, связанных с результатами ВПР, итоговым собеседованием и учебными планами. Пути формирования читательской компетентности. Анализ и выбор курсов, сообществ внеурочной деятельности по формированию УУД в соответствии с профилем».	Август	Щитка Ю.Н. Руководители ШМО

2.	Семинар–практикум по теме: «Формирование универсальных учебных действий»	Сентябрь	Щитка Ю.Н. Руководители ШМО
3.	Контроль формирования УУД.	Февраль	Щитка Ю.Н. Руководители ШМО
4.	Проверка уровня сформированности УУД в рамках промежуточной аттестации	Май	Щитка Ю.Н. Руководители ШМО
5.	Круглый стол: «ФГОС второго поколения»	Май	Щитка Ю.Н. Руководители ШМО

3.7. Обобщение и распространение опыта работы

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Муниципальные семинары: -Общее образование: цели, содержание, педагогические практики в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта" - Педагогическая деятельность в теории и практике. Современные педагогические подходы	Октябрь Январь	Щитка Ю.Н.
2	Участие педагогов конференциях, семинарах, фестивалях, конкурсах педагогического профессионального и мастерства <ul style="list-style-type: none"> • «Учитель года - 2022»; • «Молодой педагог - 2022». • Учитель ОБЖ; • «Воспитать человека»; • «Классный руководитель» • «Лучший педагог-психолог • «Лучший педагог дополнительного образования») • «За нравственный подвиг Учителя» • «Серафимовский учитель» • Мой урок (Москва) • В серии «Живая Классика» - «Моя педагогическая инициатива» 	В течение года 09.01-31.03 С 10.09-10.01 С 10.06-26.09	Щитка Ю.Н.
5	Публикации учителей в печатных изданиях, на личных сайтах. (у кого нет работ)	В течение года	Учителя – предметники
6	Участие в Международной научно-практической конференциях: -Каюма Насыри, -Конференции К (П)ФУ, -Геллеровские Чтения -Международном фестивале в Елабуге, -С-Петербурге, Поволжская научно-практическая конференция имени Мариновича, -Участие в литературном конкурсе-Премия О.Генри.	В течение года Декабрь Август Февраль До 29.02	Щитка Ю.Н.

	-Международном литературном конкурсе Этномир - радуга созвучий.		
--	---	--	--

3.8 Работа с методическими объединениями.

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Анализ работы за прошедший учебный год. Утверждение: -Плана работы на 2021 -2022 учебный год. -Плана внеурочной деятельности	Август	Рук. ШМО Щитка Ю.Н. Руппель О.А.
2.	Обеспечение преемственности содержания рабочих программ учебных предметов по уровням общего образования и внутри предметной линии.	Август	Руководител и ШМО
3.	Рассмотрение перечня учебников ст. 13 ФЗ 273 «Об образовании в РФ» на 2021-2022 учебный год. Выполнение требований к реализации образовательных программ.	Сентябрь	Рук. ШМО Щитка Ю.Н.
4.	Организация и проведение НПК учащихся, проектной недели, публичных выступлений учащихся 5-8 классов.	Январь	Рук. ШМО Щитка Ю.Н.
5.	Анализ реализации образовательной программы Организация проектной недели, публичных выступлений учащихся 5-8 классов, НПК	Апрель, май	Рук. ШМО, Щитка Ю.Н.
6.	Итоги работы ШМО.	Апрель	Рук. ШМО

3.9 Работа с молодыми с педагогами.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	1. Анализ потребностей молодых специалистов и выявление зон роста. 2. Составление плана развития молодого педагога в соответствии с темой по самообразованию. 3. Посещение уроков наставниками	Август Сентябрь В течение года	Щитка Ю.Н. Руководител и ШМО. Наставники
2.	Методическое обучение: 1. Самоорганизация (осмысления педагогической деятельности, проектирование и построение моделей педагогической деятельности) 2. Конфликты и способы разрешения; 3. Установление степени отставания учащихся, запущенности, своеобразие памяти, внимания отдельных учащихся.	Октябрь Ноябрь Декабрь	Щитка Ю.Н. Педагог-психолог.
3.	Работа с журналами, рабочими программами, личными делами.	Сентябрь	Щитка Ю.Н. руководител и ШМО
4.	Отчёт наставников и молодых педагогов о профессиональном росте.	Апрель	Щитка Ю.Н. Руководители ШМО Наставники

3.10 Педагогическая аттестация

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с коллективом			
1.	Изучение нормативных документов	В течение года	Ребрий О.Н.
2.	Обновление информации на стенде	По мере поступления информации	Ребрий О.Н.
3.	Обсуждение показателей и критериев для установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным требованиям	До 1 октября 2021 г.	Ребрий О.Н.
4.	Совещание «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по аттестации»	Октябрь	Ребрий О.Н.
5.	Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Щитка Ю.Н.
Работа с аттестуемыми педагогами			
1.	Индивидуальная работа с аттестуемыми: заполнение заявлений, карты результативности	Октябрь	Ребрий О.Н.
2.	Подготовка представлений на аттестацию на СЗД	в течение года	Ребрий О.Н.
3.	Ознакомление с представлением на СЗД	не позднее, чем за 30 дней до проведения аттестации	Ребрий О.Н.
4.	Информирование аттестуемых о дате, месте и времени проведения аттестации на СЗД	согласно графику аттестации	Ребрий О.Н.
5.	Помощь в размещении заявления и карты результативности в личных кабинетах в электронном образовании	согласно графику аттестации	Ребрий О.Н.
6.	Ознакомление с приказами МОиН РТ, Минпросвещения РФ, связанных с аттестацией	по мере поступления	Ребрий О.Н.
7.	Подготовка аттестационных портфолио	до начала аттестации	Аттестуемые педагоги
8.	Работа аттестационной комиссии лицея	в течение года	Ребрий О.Н.
9.	Ознакомление аттестуемых на СЗД с выпиской из протокола	не позднее 3 дней после прохождения	Ребрий О.Н.
Работа с документами			
1.	Подготовка приказов: об аттестационной комиссии, об аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категорию, об аттестации педагогов на СЗД	сентябрь 2021	Ребрий О.Н.
2.	Утверждение плана работы по аттестации	август 2021	Ребрий О.Н.
3.	Составление и утверждение перспективного графика прохождения курсов	сентябрь 2021	Ребрий О.Н.
4.	Формирование списков, аттестуемых для установления квалификационных категорий	январь 2022	Ребрий О.Н.

5.	Внесение записей в трудовые книжки	декабрь 2021	Ребрий О.Н.
6.	Анализ работы по аттестации	май 2022	Ребрий О.Н.
7.	Мониторинг педагогической аттестации	январь, май 2022	Ребрий О.Н.

3.11 Внутренняя система оценки качества образования

Направления изучения	Показатели	Срок/результат	Ответственные
Оценка качества образовательных результатов	Результаты ОГЭ, ЕГЭ	Июнь Справка, таблица	Зам директора по УВР
	Результаты текущей аттестации учащихся 1-11 классов	Июнь Справка, таблица	Зам директора по УВР
	Результаты мониторинговых исследований (ВПР, РКР, МКР, АВВУУ)	В течение учебного года Справка, таблицы	Зам директора по УВР
	Успеваемость и качество обучения по уровням обучения и по лицу	Банк данных	Зам директора по УВР
Оценка качества сформированности и обязательных результатов обучения	Результаты административных контрольных работ	В течение года Аналитическая справка	Зам директора по УВР
	Стартовый (входной) в 5, 10-х классах	В течение года Справка	Зам директора по УВР
	Промежуточная аттестация	Справка	Зам директора по УВР
Оценка качества деятельности педагогических кадров	Уровень образования, педагогический стаж, Квалификационная категория	Апрель- май Аналитическая справка	Зам директора по УВР
	Курсы повышения квалификации	Сентябрь Тарификация	Зам директора по УВР
	Участие в профессиональных конкурсах	Сентябрь График курсовой подготовки	Зам директора по УВР
Оценка образовательной деятельности	Реализация учебных планов и программ по учебным предметам	В течение года	Зам директора по УВР
Дополнительные образовательные программы и индивидуальная работа с учащимися	Количество учащихся, охваченных дополнительным образованием	Январь, июнь Справка	Зам директора по УВР
	Организация индивидуальной работы с группой «риска»	Октябрь, март Справка	Зам директора по ВР
	Реализация внеурочной деятельности	Информация	Зам директора по УВР
	Взаимопосещение уроков	Информация	Зам директора

			по ВР
Оценка качества реализации программы «Дарование»	Количество победителей и призеров предметных олимпиад	Информация. Банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическая справка	Зам директора по УВР
	Участие в научных конференциях, соревнованиях, конкурсах различного уровня	Банк данных	Зам директора по УВР
Оценка качества учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательного процесса	Учебники по всем предметам и учебно-методическая литература к ним	Конец триместров, полугодия, года	Зам директора по УВР
	Фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической)	УМК по предметам, по классам	Зам директора по УВР Библиотекарь
	Материально-техническое обеспечение кабинетов в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	декабрь, июнь Публичный отчёт, самообследование	Библиотекарь
Оценка качества воспитания	Степень вовлечённости педагогического коллектива и родителей в воспитательный процесс	Программа «Воспитание»	Зам. директора по АХЧ
	Организация ученического самоуправления и деятельности детских общественных организаций	Информация	Зам. директора по ВР
	Участие классов в мероприятиях различного уровня	Информационная справка	Зам директора по ВР
	Количество учащихся, совершивших правонарушения и состоящих в КДН	Наблюдение	Зам директора по ВР
	Эффективность формирования ценности здорового и безопасного образа жизни у учащихся; регулярность и качество профилактических мероприятий	Наблюдение	Зам директора по ВР
	Воспитательный потенциал урочной и внеурочной деятельности	Информационная справка	Зам директора по ВР
Оценка здоровьесберегаю	Динамика показателей здоровья учащихся (общего показателя	Аналитическая справка по	Зам директора по ВР

шей деятельности	здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся);	результатам года	
	Бесплатное питание учащихся 1-4 классов, питание учащихся 5-11 классов	Информационная справка	Зам директора по ВР
	Бесплатное питание детей из многодетных семей	Информация	Зам директора по УВР
	Медицинское сопровождение	Приказ	Соц. педагог
Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Общая численность учащихся, в том числе по уровням образования, наполняемость классов	Информация	Зам директора по УВР
	Учащиеся с ОВЗ, обучение на дому	Информация	Зам директора по УВР
	Отсев учащихся	Индивидуальный учебный план	Зам директора по УВР
	Социальный паспорт	Анкетирование в начале года, информация	Соц. педагог

План ВШК

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК	Отметка о выполнении
АВГУСТ							
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы обучающихся 1-х классов Списки обучающихся 1-х классов	Кирюхина Н.М.	Приказ	
2	Трудоустройство выпускников 9,11 классов 2020-2021 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения обучающихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9,11 классов	Егорчатова Н.Е.	Списки распределения выпускников 9,11 классов 2020-2021 учебного года	
3	Составление календарного графика, учебного плана, режима работы лица на 2021-2022 учебный год	Соблюдение требований СанПиН 2.4.2.2821-10	Тематический	Календарный график, учебный план, расписание звонков, расписание уроков	Чугунова С.А.	Приказ	
4	План Методического совета лица	Организация методической работы лица	Тематический	План работы МС	Щитка Ю.Н.	План	
2. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Подготовка Дня знаний, праздника	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Руппель О.А.	Административное совещание, приказ	
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Распределение учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор	Административное совещание совместно с профкомом лица	
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор	Список педагогических работников	

		списке для проведения тарификации				Приказы	
3	Изучение должностных инструкций, локальных актов лица	Изучение педагогами функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов лица	Директор	Введение в действие локальных актов лица. Подписи работников в 4листах ознакомления с локальными актами	
4	Аттестация работников в 2021-2022 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2021-2022 учебном году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Ребрий О.Н.	График аттестации Список работников	
5	Рабочие программы учебных предметов, дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности.	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов, дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности	Заместители директора	Утвержденные рабочие программы	
6	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам. Выполнение требований к составлению календарнотематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Заместители директора	Справка	
7	Итоги работы лица и задачи на 2021-2022 учебный год. (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы лица в 2020-2021 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор	Протокол педсовета	

4. Контроль за организацией условий обучения							
1	Санитарное состояние помещений лица	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива лица по подготовке помещений к новому учебному году	Лазарева Л.Б.	Собеседование	
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года об ответственности работников школы за жизнь и здоровье обучающихся	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Ребрий О.Н.	Инструктаж по ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	
3	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2020-2021 учебный год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Административное совещание	
СЕНТЯБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Чугунова С.А.	Приказы, Договора с родителями обучающихся, учебные планы, расписание	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Уровень знаний обучающимися программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Входные контрольные работы 2-11 классов	Заместители директора	Мониторинг, протоколы МО	
3. Контроль за ведением школьной документации							
1	Электронный журнал	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Фронтальный	Электронный журнал	Заместители директора	Приказ	
2	Сдача отчётов	Выполнение требований к заполнению форм отчётов	Тематический	Формы отчётов	Заместители директора	Загрузка отчётов на сайте	
3	Состояние личных дел	Выполнение требований	Тематический	Личные дела учащихся	Заместители	Приказ	

	учащихся	к оформлению личных дел			директора		
4	Состояние школьного сайта	Анализ состояния школьного сайта	Тематический	Школьный сайт	Егорчатова Н.Е.	Загрузка материалов на сайт	
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Чугунова С.А. Кирюхина Н.М.	Административное совещание	
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	О взаимодействии психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися.	Соответствие плана работы психолога плану работы лицея на 2021-2022 учебный год	Тематический	План работы педагога-психолога	Раскатова Н.Ю.	План работы педагога-психолога	
2	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический	Посещение уроков вновь прибывших учителей	Заместитель директора	Приказ о назначении наставников	
3	Организация работы методических объединений	Проверка планов работы методических объединений на год	Фронтальный	Планы работы методических объединений	Щитка Ю.Н.	План работы	
ОКТАБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Электронный журнал индивидуального обучения	Чугунова С.А.	Справка	
2	Посещаемость учащихся	Выявить учащихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Фронтальный	Посещаемость учащихся	Манакова А.К.	Анализ	
3	Ликвидация академической	Провести промежуточную	Тематический	Учащиеся, переведённые условно	Ребрий О.Н.	Приказ	

	задолженности	аттестацию с целью ликвидации академической задолженности обучающихся за прошедший учебный год					
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль 5-ых классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5-ых классах	Заместители директора	Справка	
2	«Адаптация обучающихся 1-ых классов к обучению на I уровне начального общего образования» нормативной базой и порядком проведения ГИА	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников просветительская работа по подготовке к ГИА	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в первом классе подготовки и проведения ГИА, формы проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ)	Кирюхина Н.М. Чугунова С.А., классные руководители 9-11 классов	Справка родительских собраний	
3	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия лица в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Проведение олимпиад	заместитель директора по УВР – Егорчатова Н.Е.	Справка, приказ по лицу	
4	Проверка уровня готовности учащихся 1-х классов к школе	Сформированность учебных навыков учащихся 1-х классов	Тематический	Диагностика	Кирюхина Н.м.. Васильева Н.Н.	Справка	
3. Контроль за ведением школьной документации							
1	Журналы внеурочной	Выполнение требований	Тематический	Журналы внеурочной	Егорчатова	Справка	

	деятельности	к ведению журналов внеурочной деятельности		деятельности	Н.Е.		
2	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2020-2021 учебный год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Руппель О.А.	Справка	
3	Проверка электронного журнала	Своевременность заполнения электронных журналов	Тематический	Электронный журнал	Кибец Я.В.	Административное совещание, приказ	
4	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт лицея	Егорчатова Н.Е.	Административное совещание	
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Качество исполнения должностных обязанностей	Посещение уроков молодых специалистов	Персональный	Самоанализ урока	Заместители директора	Справка	
2	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	План повышения педагогов	Ребрий О.Н.	График повышения квалификации	
НОЯБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и обучающимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Заместитель директора по ВР – Руппель О.А., соц. педагог – Манакова А.К.	Административное совещание	
2	Успеваемость учащихся в 1 триместре	Итоги 1 триместра. Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 1 триместра	заместители директора по УВР	Педсовет	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады	Работа с одарёнными.	Тематический	Учащиеся 4-11 классов	заместитель директора по	Справка	

	по предметам				УВР - Егорчатова Н.Е.		
2	Тематический контроль 10-ых классов «Адаптация учащихся при переходе с уровня основного общего образования на уровень среднего общего образования»	Адаптация учащихся.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 10-ых классах	заместитель директора по УВР - Егорчатова Н.Е.	Справка	
3	Тематический контроль «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся 2-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся 2-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов, адаптации учащихся к отметочной системе	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса во 2-ых классах	заместитель директора по УВР Кирюхина Н.М.	Справка	
3. Контроль за работой по ведению школьной документации							
1	Проверка ведения электронного журнала	Накопляемость оценок	Тематический	Электронный журнал	заместитель директора по УВР - Егорчатова Н.Е.	Административное совещание, справка	
4. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА							
1	Семинар-практикум, родительское собрание, классный час «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение итогового сочинения	Ознакомление педагогических работников, обучающихся 11 класса и их родителей с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	памятки проведения итогового сочинения	заместитель директора по УВР – Чугунова С.А., классный руководитель 11 класса	Протокол родительского собрания, инструктаж обучающихся и родителей	
2	Сбор заявлений обучающихся 11-ых классов на проведение итогового сочинения (изложения)	Соблюдение норм заполнения заявления	Тематический	Заявления обучающихся об участии в проведении итогового сочинения (изложения), как допуска к ГИА	заместитель директора по УВР – Чугунова С.А.,	Заявления обучающихся 11-ых классов	

					классный руководитель 11 класса		
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Организация работы по повышению педагогического мастерства	Курсы повышения квалификации, участие в вебинарах, профессиональных конкурсах	Персональный	Сертификаты участия, дипломы, удостоверения	заместитель директора по УВР – Цитка Ю.Н., Ребрий О.Н.	Дипломы, сертификаты, удостоверения	
6. Контроль за организацией условий обучения							
1	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями, журналы по технике безопасности	заместитель директора по УВР – Ребрий О.Н.	Совещание	
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	заместитель директора по УВР – Чугунова С.А.	Информация	
ДЕКАБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Контроль навыков устного счёта, навыков техники чтения 2-4 классы	Уровень формирования УУД	Тематический	Учителя начальных классов, русского языка и литературы, математики	Заместитель директора по УВР – Кирюхина Н.М.	Справка	
2	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	заместитель директора по ВР – Руппель О.А.	Справка	
3	Тематический контроль 8 классов «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении обучающихся с низкой	Организация работы классного руководителя и учителей с обучающимися с низкой мотивацией к учёбе	Тематический классно- обобщающий	Организация предупредительного контроля успеваемости обучающихся с низкой мотивацией к учёбе	заместитель директора по УВР Егорчатова Н.Е., педагог-	Административное совещание	

	мотивацией к учёбе»				психолог, классные руководители		
4	Успеваемость учащихся в 1 полугодии	Итоги 1 полугодия. Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 1 полугодия	заместители директора по УВР	Педсовет	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Полугодовые диагностические работы в 9-11 классах	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический Предупредительный	Тренировочные тестирование в 9-11 классах по русскому языку и математике в форме ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР – Чугунова С.А.	Анализ выполненных работ	
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия лица в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	заместитель директора по УВР – Егорчатова Н.Е.	Справка	
2	Работа с «одарёнными» детьми	Работа учителей предметников по привлечению учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах	Тематический	Мониторинг	Результаты участия	Справка	
4. Контроль за ведением школьной документации							
1	Итоги проверки электронного журнала: Объективность выставления оценок в 2-9-классах; накапливаемость оценок в 10-11 классах	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Фронтальный	Электронный журнал	Заместители директора по УВР-	Справка, приказ	
2	Выполнение программы учебных предметов, практической части за первое полугодие по всем предметам и курсов внеурочной деятельности за первое полугодие 2021-	Выполнение требований к реализации рабочих программ и к практической части	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, электронный журнал, журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР-Ребрий О.Н.	Справка	

	2022 учебного года.						
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Объем домашнего задания 2-11 классов	Заместитель директора по УВР- Чугунова С.А.	Административное совещание	
2	Организация досуга обучающихся на зимних каникулах	Работа классных руководителей	Фронтальный	Планы воспитательной работы	заместитель директора по ВР - Черезова Е.В.	Собеседование	
6. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА							
1	Организация и проведение итогового сочинения	Соблюдение требований к организации и проведению итогового сочинения	Тематический	Итоговое сочинение (изложение)	Заместитель директора по УВР- Чугунова С.А., учителя русского языка и литературы	Приказ	
2	Класно-обобщающий контроль 9-ых классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к итоговой аттестации	Пробное тестирование в форме ОГЭ	Справка	
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Оказание методической помощи молодым специалистам	Посещение уроков	Персональный	Самоанализ урока	Заместитель директора по УВР- Щитка Ю.Н.	Справка	
2	Предварительный график отпусков	Распределение на ОГЭ, ЕГЭ, в пришкольный лагерь	тематический	Педагогические работники	Директор	Предварительный график отпусков	
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ, коронавируса	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ, коронавируса	Медсестра	Административное совещание Информация	

		профилактике гриппа, ОРВИ, коронавируса					
2	Соблюдение ПТБ с сезонными изменениями	Проведение инструктажей по ТБ	тематический	Предупреждение детского травматизма	Заместитель директора по УВР – Ребрий О.Н.	Инструктажи	
ЯНВАРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Работа со слабоуспевающими обучающимися, стоящими на внутришкольном учете, в КДН и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН	заместители директора по УВР- Зажигаева Т.В., по ВР - Черезова Е.В., классные руководители	Административное совещание Мониторинг	
2. Контроль за ведением школьной документации							
1	Ведение электронного журнала	Объём домашнего задания	Тематический	Электронный журнал	Заместитель директора по ВР – Руппель О.А.	Приказ	
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль «Совершенствование учебно-воспитательного процесса; оптимизация урочной деятельности и обеспечение условий для комфортного обучения обучающихся»	Качество знаний учащихся 3-х классов, сформированность коллективов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 3 классах, проверка школьной документации	Зам. директора по УВР Кирюхина Н.М.	Административное совещание	
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Анализ заболеваемости обучающихся в I полугодии	Анализ заболеваемости обучающихся	Тематический	Мониторинг	Медсестра	Административное совещание Информация	
5. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА							
1	Подготовка обучающихся 9 классов к итоговой	Подготовка выпускников	Тематический	Проверка готовности к сдаче допуска к ГИА	заместитель директора по	Административное совещание	

	аттестации	9 классов к допуску к ГИА (итоговое собеседование)		(итоговое собеседование)	УВР: Чугунова С.А.		
2	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 11 класса: подача заявлений о выборе формы сдачи ГИА и предметов	Уточнение списков обучающихся 11-ых классов и выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ГВЭ	Тематический	Заявления обучающихся 11-ых классов	заместитель директора по УВР: Чугунова С.А., классные руководители	Списки учащихся с выбором предметов, регистрация заявлений	
3	Итоговая аттестация для детей с ОВЗ 9,11 классов	Сбор документов для прохождения ГИА в особых условиях	Персональный	Обучающиеся: дети - инвалиды, инвалиды и дети с ОВЗ	заместитель директора по УВР: Чугунова С.А., классные руководители	Документы, дающие возможность предоставлен ия особых условия для прохождения ГИА	
6. Контроль за организацией условий обучения							
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2021-2022 учебного года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по охране труда и ТБ	Тематический	Журналы инструктажей	Заместитель директора по УВР: Ребрий О.Н.	Административное совещание , инструктаж	
ФЕВРАЛЬ							
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Организация работы с учащимися, стоящими на учёте в КДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Заместитель директора по ВР: Руппель О.А.	Совет профилактики	
2	Успеваемость учащихся во 2 триместре	Итоги 2 триместра. Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 2 триместра	заместители директора по УВР	Педсовет	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Класно-обобщающий контроль 4 классов «Формирование УУД обучающихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием УУД обучающихся 4 класса, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классах, проверка школьной документации	Зам. директора по УВР Кирюхина Н.М., , учителя-	Административное совещание	

					предметники		
2	Класно-обобщающий контроль 6 классов «Выполнение требований к урокам с позиций здоровьесбережения и ФГОС»	Выполнение требований здоровьесбережения и ФГОС	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 классах, проверка школьной документации	Зам. директора по УВР Кибец Я.В., учителя-предметники	Административное совещание	
3. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА							
1	Собрание с родителями и обучающимися 9-ых классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Качество подготовки обучающихся к сдаче ГИА, проведение родительского собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания, заявления обучающихся 9 классов о выборе экзаменов в форме ОГЭ	заместитель директора по УВР: Чугунова С.А., классные руководители 9-ых классов	Протокол родительского собрания, заявления с выбором экзаменов ОГЭ	
4. Контроль за ведением школьной документации							
1	Проверка электронного журнала	Своевременность заполнения электронных журналов	Тематический	Электронный журнал	Кибец Я.В.	Административное совещание, приказ	
2	Организация и проведение сдачи допуска к ГИА 9-ых классов Итоговое собеседование	Соблюдение требований к организации и проведению Итогового собеседования в 9-ых классах, как допуск к ГИА	Тематический	Сдача допуска к ГИА в 9 классах	заместитель директора по УВР: Чугунова С.А., учителя русского языка и литературы	Приказ, отчёт	
5. Контроль за организацией условий обучения							
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей, приём документов в 1 класс	Тематический	Сайт школы, личные дела	Зам. директора о УВР Кирюхина Н.М.	Информация на сайте лицея	
МАРТ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Планирование учебного процесса, на новый 2022-2023 учебный год,	Примерный учебный план на новый 2022-2023 учебный год	Тематический	Примерный учебный план на новый учебный год	Администрация	Примерный учебный план	

2	Организация работы по формированию УМК на 2022-2023 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2022-2023 учебный год	Тематический	Список учебников на 2022-2023 учебный год	Библиотекарь, руководители МО, учителя предметники	Согласованный список учебников	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Тренировочные экзамены в 9,11 классах по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9,11 классах	Учителя-предметники	Административное совещание, Справка	
2	Тематический контроль «Анализ уровня знаний и воспитанности учащихся 7-х классов»	Контроль знаний учащихся	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 7 классах, проверка школьной документации	Зам. директора по УВР Щитка Ю.Н.	Административное совещание	
3	Защита проектов в 9, 11-х классах	Сформированность метапредметных УУД	Тематический	Проектная деятельность	Зам. директора Чугунова С.А.	Протоколы, справка	
4	Защита проектов в 4-8-х классах	Сформированность метапредметных УУД	Тематический	Проектная деятельность	Зам. директора	Протоколы, справка	
3. Контроль за ведением школьной документации							
1	Работа педагогов во внеурочной деятельности с журналами учета проведения занятий.	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности	заместитель директора по ВР: Руппель О.А.	Справка	
2	Работа учителей с электронным журналом	Объективность выставления оценок за 2 триместр во 2-9-х классах	Тематический обобщающий	Электронный журнал	Заместители директора по УВР	Отчёт	
4. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА							
1	Классно-обобщающий контроль 11 классов «Подготовка к ГИА»	Контроль знаний учащихся	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классах, проверка школьной документации	Зам. директора по УВР Чугунова С.А.	Административное совещание	
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Предварительная нагрузка на 2022-2023 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2022-2023	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2022-2023 учебный год	Администрация	Совещание	

		учебный год					
6. Контроль за организацией условий обучения							
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии физики, химии и спортивном зале	Предупреждение травматизма и соблюдение требований охраны труда	Тематический	Образовательный процесс	Заместители директора	Административное совещание, информация	
АПРЕЛЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	заместитель директора по УВР: Ребрий О.Н.	Административное совещание, справка	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Проверка техники чтения во 2-4 классах	Выполнение требований ФГОС	Тематический	Результаты техники чтения	Руководители МО учителей начальных классов	Справка	
2	Проверка устного счёта в 5-6 классах	Выполнение требований ФГОС	Тематический	Результаты устного счёта	Руководители МО учителей математики	Справка	
3	ВПР 4-8,10-11-ых классов	Независимая оценка качества обучения	Тематический	Результаты выполнения работ	Заместители директора по УВР:	Административное совещание Справка, приказ(по получению результатов)	
3. Контроль за ведением школьной документации							
1	Работа учителей с электронным журналом	Накопляемость оценок	Тематический обобщающий	Электронный журнал	Заместители директора по УВР	Отчёт	
4. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА							
1	Пробное тестирование в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике	Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА	Тематический	Тренировочные тестирования в 9, 11-х классах по русскому языку и математике в формате ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора Чугунова С.А.	Анализ работы, справка	
МАЙ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Создание банка данных по летней занятости	Создание банка данных по летней занятости	Тематически й	Создание банка данных по летней занятости учащихся	Заместитель директора по	Банк данных по летней	

	учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	персональный	«группы риска» и детей из неблагополучных семей	ВР: Руппель О.А.	занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	
2	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Электронный журнал, данные об аттестации учащихся за год	Заместители директора по УВР	Протокол педсовета Приказ	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Промежуточная аттестация за год в 1-11 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Заместитель директора по УВР – Ребрий О.Н.	Административное совещание, Приказ Справка	
2	Защита проектов в 10-х классах	Сформированность метапредметных УУД	Тематический	Проектная деятельность	Зам. директора Егорчатова Н.Е.	Протоколы, справка	
3. Контроль за школьной документацией							
1	Электронный журнал	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Электронный журнал	Заместители директора по УВР	Отчёт	
2	Журналы курсов внеурочной деятельности, кружков	Выполнение рабочих программ	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности, домашнего обучения, кружков	Заместители директора по	Справка	
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Подготовка документации к организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	Подбор педагогических работников для работы в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием	Фронтальный	Заявления родителей, медицинские книжки педагогических работников	Манакова А.К.	Административное совещание, приказ	
5. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА							

1	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего и среднего общего образования»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Данные об аттестации обучающихся за год	Заместитель директора по УВР – Чугунова С.А.	Протокол педсовета	
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	заместитель директора по УВР – Щитка Ю.Н.	Мониторинг, справка	
7. Контроль за организацией условий обучения							
1	Выполнение требований пожарной безопасности в лицее, плана проведения учебных тренировок с работниками и обучающимися лицея	Выполнение требований пожарной безопасности в лицее, плана проведения учебных тренировок с работниками и обучающимися лицея в течение 2021-2022 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Заместитель директора по АХЧ – Лазарева Л.Б.	Административное совещание	
ИЮНЬ							
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам	Заместители директора по УВР	Мониторинг отчёт	
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации. Электронный журнал	заместитель директора по УВР: Чугунова С.А.	Мониторинг отчёт	
2. Контроль за школьной документацией							
1	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями личных	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	заместители директора по	Справка	

		дел обучающихся			УВР		
2	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ	Тематический персональный	Журналы внеурочной деятельности	заместитель директора по ВР: Руппель О.А.	Прием журналов, справка	
3	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ	Тематический персональный	Журналы внеурочной деятельности	заместитель директора по ВР: Руппель О.А.	Прием журналов, справка	
4	Электронный журнал	Оформление классными руководителями журнала на конец учебного года	Тематический персональный	Электронный журнал	заместитель директора по УВР Егорчатова Н.Е.	Распечатка, организация хранения	
5	Журналы индивидуального обучения на дому	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения на дому	Тематический персональный	Электронный журнал индивидуального обучения на дому	заместитель директора по УВР: Чугунова С.А.	Прием журналов, справка	
3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся							
1	Анализ воспитательной работы в 2021-2022 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2021-2022 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы лицея на 2022-2023 учебный год	заместители директора по УВР	Анализ	
2	Организация летнего труда и отдыха обучающихся.	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	Организация работы в лагере с дневным пребыванием и летней трудовой практики	заместитель директора по ВР – Руппель О.А., ответственный за оздоровительную кампанию – Манакова А.К.	Приказ Информация о летней занятости детей	
4. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации							
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов.	заместитель директора по УВР: Чугунова С.А.	Протоколы ознакомления с результатами ГИА	

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Подготовка анализа работы школы в 2021-2022 учебном году и плана работы на 2022-2023 учебный год	Подготовка анализа работы школы за 2021 - 2022 учебный год и плана работы на 2022-2023 учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы за прошедший учебный год и план работы на 2022-2023 учебный год	Администрация	Подготовка анализа работы за прошедший учебный год школы и плана работы на 2022-2023 учебный год	

**План воспитательной работы
МБОУ «Лицей № 9 имени А.С. Пушкина ЗМР РТ»
на 2021 – 2022 учебный год**

Тема: Формирование устойчивой духовно-нравственной личности в современной школе.

Цель воспитательной работы лицея на 2021/2022 учебный год:

совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи воспитательной работы:

- совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;
- формировать гуманистическое отношение к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение, присвоение этих ценностей;
- формировать гражданское самосознание, ответственность за судьбу Родины, потребность в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции;
- формировать коммуникативную компетентность, способность к эффективному межличностному взаимодействию, совместной работе в коллективе и группе;
- формировать направленность на сотрудничество с людьми, оказание помощи и поддержки окружающим, ответственности за общее дело и работу в коллективе;
- координировать деятельность и взаимодействие всех звеньев системы образования;
- продолжать развивать ученическое самоуправление, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
- повышать уровень профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся;
- развивать и совершенствовать системы дополнительного образования;
- развивать коммуникативные умения педагогов, навыки работать в системе «учитель - ученик - родитель».

**Календарно-тематический план
Программы воспитания в 1-4 классах на 2021-2022 учебный год**

Мероприятия		классы	Дата	Ответственный
Модуль «Традиционные общешкольные дела»				
1.	Уроки мира, дружбы и добра	1-4	1-3 сентября	Классные руководители
2.	День знаний	1-4	1 сентября	ЗДВР
3.	Тематический урок «Действия в условиях экстремальных и опасных ситуаций»	1	4 октября	Ильин И.А.
4.	Конкурс «Звездный первоклассник»	1	сентябрь	ЗДВР
5.	Посвящение первоклассников в читатели	1	10 октября	Гамерова С.В.
6.	Фестиваль «Болдинская осень»	1-4	19 октября	Педагог организатор, классные руководители
7.	Дни воинской славы России	3-4	8,21 сентября	Гилязова Г.И.
8.	Неделя добра	1-4	10-17 ноября	Педагог организатор
9.	Всемирный день ребенка	1-4	20 ноября	Учителя истории
10.	День матери	1-4	23 ноября	классные руководители
11.	Музыкальный спектакль «Новогодняя сказка»	1-4	25-30 декабря	ЗДВР
12.	Проведение конкурса военных песен и стихов	4	15-20 февраля	Классные руководители, учителя музыки, педагоги организаторы
13.	Широкая Масленица	1	4-9 марта	Педагоги-организаторы
14.	12 апреля День космонавтики	1-4	12 апреля	Классные руководители
15.	Праздник «День Земли»	3	22 апреля	Руппель О.А.
16.	Всемирный день здоровья	2-4	7 апреля	ЗДВР
17.	День пожарной охраны	1-4	24-29 апреля	Ильин И.А.
18.	Знаменательные даты года	1-4	В течение года	ЗДВР
19.	Митинг «День Георгия Победоносца»	2	6 мая	Курмаева Р.М., ЗДВР
20.	Праздничный концерт «9 мая»	1-4	8 мая	ЗДВР
21.	24 мая День славянской письменности и культуры	1-4	24 мая	Классные руководители

22.	Музейные уроки	1-4	В течение года	ЗДВР
23.	Пришкольный лагерь	1-4	июнь	Соц.педагог
Модуль «Классное руководство»				
1.	Тематические классные часы: День солидарности в борьбе с терроризмом ⁴ Год науки и технологий; Год родных языков; Календарь памятных дат; Символы Российского государства; Мое здоровье; Правила безопасного поведения; Семейные ценности; Уроки мужества	1-4	В течение года	Классные руководители
2.	Сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии; празднования в классе дней рождения обучающихся, классные «огоньки» и вечера	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и обучающимися	1-4	В течение года	Классные руководители
4.	Проведение мини-педсоветов для решения конкретных проблем класса, интеграцию воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать детей, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;	1-4	В течение года	Классные руководители
5.	Семинары-практикумы» «Классный руководитель. Кто он?» «Личностно- ориентированная педагогика в системе работы с детьми». «Здоровье сберегающая педагогика: формы и методы».	1-4	1 раз в триместр	ЗДВР, социально-психологическая служба
6.	ШМО: «Профилактическая работа по предупреждению правонарушений» «Работа классных руководителей с семьёй». «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»	1-4	1 раз в триместр	ЗДВР
7.	Педсовет «Особенности организуемого в лицее воспитательного процесса»	1-4	октябрь	ЗДВР
8.	Составление социального паспорта класса	1-4	сентябрь	Классные

				руководители
9.	Организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей о школьных успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, о жизни класса в целом, помощь родителям в отношениях с администрацией, учителями	1-4	сентябрь	Классные руководители
10.	Создание и организация работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, лицее	1-4	сентябрь	Классные руководители
11.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и лицее	1-4	В течение года	Классные руководители
12.	проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований	1-4	В течение года	Классные руководители
13.	Диагностика «Уровень воспитанности»	1-4	Октябрь, май	Классные руководители, педагог-психолог
14.	Работа с детьми «группы риска»	1-4	В течение года	ЗДВР, Классные руководители, педагог-психолог, соц.педагог
Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»				
1.	Муниципальные, республиканские, всероссийские конкурсы в рамках движения РДШ, «Волонтеры Победы», «Юнармия»	3,4	В течение года	ЗДВР
2.	Мероприятия отряда ЮИД	1-4	В течение года	Педагог-организатор
3.	Месячник «День защиты детей»	1-4	24 апреля-24 мая	Ильин И.А.
4.	Школьный спортивный клуб «КомПас»	4	В течение года	Учителя физической культуры
5.	Фестиваль ГТО	1-4	В течение года	Учителя физической культуры
6.	Посещение объединений дополнительного образования «Спортивные и подвижные игры», «Экологический букварь», «Лесная энциклопедия», «Чудное мгновение», «Хамелеон», «Поющие сердца», «Василисы» и занятий внеурочной деятельности «Умники и умницы», «Умелые ручки», «Здоровейка», «Я-патриот», «Школа добрых дел»	1-4	В течение года	Педагоги дополнительного объединения, классные руководители
7.	Тематические конкурсы рисунков, поделок	1-4	В течение года	Педагог организатор

Модуль «Школьный урок»				
1.	Урок гражданской обороны	1-4	сентябрь	Классные руководители
2.	Минутки безопасности (Правила ПДД)	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах, проектах	1-4	В течении года	Учителя-предметники
4.	Предметные недели	1-4	В течении года	Учителя-предметники
5.	Культурный дневник	1-4	В течение года	Классные руководители
6.	Всероссийские тематические уроки	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
1.	Экскурсии на предприятия города	1-4	В течение года	Классные руководители
2.	День выходного дня	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Кросс наций	4	Сентябрь, май	ЗДВР
4.	Лыжня России	1-4	январь	ЗДВР
5.	Посещение мероприятий библиотеки «Алые паруса» и библиотеки им. Шафигуллина	1-4	В течение года	Классные руководители
6.	День музеев	1-4	18 мая	Классные руководители
7.	Культурный поход в театр	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль «Предметно-пространственная среда»				
1.	Выставка «Природа и фантазия»	1,2	сентябрь	Классные руководители
2.	Оформление тематических стендов	1-4	В течение года	Педагог-организатор
3.	Озеленение пришкольной территории, разбивка клумб	4	май	Классные руководители
4.	Благоустройство классных кабинетов	1-4	В течение года	Классные руководители
5.	Оформление и заполнение стеллажей свободного книгообмена	4	1 раз в месяц	Библиотекарь
6.	Выставки творчески работ учащихся	1-4	В течение года	ЗДВР
Модуль «Работа с родителями»				
1.	Выборы председателя общешкольного родительского комитета. Распределение поручений членов р/к Утверждение плана работы на 2021/2022 учебный год	1-4	сентябрь	Председатель РК
2.	Контроль за горячим питанием школьников. Дополнительное образование школьников Занятость детей в осенние каникулы	1-4	Октябрь	Комиссия

3.	Профилактика правонарушений. Занятость учащихся в зимние каникулы. Подготовка к Новогодним праздникам, оформление лица	1-4	Ноябрь	Комиссия, Председатели РК
4.	Отчет о работе председателей родительских комитетов за I полугодие Занятость детей в весенние каникулы Международный день здоровья	1-4	декабрь	Председатели РК
5.	Итоговое заседание: -анализ работы -организация летнего отдыха учащихся	1-4	Май	Председатели РК
6.	Родительские конференции	1-4	декабрь май	Заместители директора
7.	Родительский всеобуч	1-4	1 раз в триместр	Заместители директора
8.	Родительские общешкольные собрания	1-4	1 раз в триместр	Заместители директора
9.	Общественная родительская приемная	1-4	1 раз в полугодие	ЗДВР
10.	Участие в деятельности национальной родительской ассоциации и Республиканского Совета родителей	1-4	в течение года	ЗДВР
11.	Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и образования	1-4	в течение года	Заместители директора
12.	Информирование родителей через классные группы ватсап	1-4	В течение года	Классные руководители
13.	Работа педагогов-психологов, социального педагога по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;			
14.	Участие родителей в педагогических мини-педсоветах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка	1-4	в течение года	ЗДВР
15.	помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности	1-4	в течение года	ЗДВР
16.	Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей с приглашением на заседание Совета профилактики	1-4	в течение года	ЗДВР
Модуль «Профилактика и безопасность»				
17.	Заседание Совета профилактики	1-4	В раз в месяц	Совет профилактики
18.	Лекторий с инспекторами ОПДН, здравоохранения, МЧС	1-4	В течение года	ЗДВР
19.	Профилактические рейды отряда профилактики «Альтаир»	1-4	В течение года	Отряд «Альтаир»
20.	Индивидуальные консультации с педагогом-психологом, социальным педагогом	1-4	В течение года	ЗДВР

21.	Занятия с элементами-тренинга	1-4	В течение года	Педагог-психолог
22.	Выход в семьи, находящиеся в СОП	1-4	В течение года	ЗДВР
Модуль «Социальное партнерство»				
1.	Уроки здоровья с привлечением Центра медицинской профилактики	1-4	в течение года	ЗДВР
2.	Уроки чистоты с привлечением специалистов Волжско-Камского заповедника	1-4	в течение года	ЗДВР
3.	Экологические уроки с привлечением специалистов Республиканского Центра биоразнообразия, Министерства экологии и и природных ресурсов, лесничества города, ГПКЗ «Свияжский»	1-4	в течение года	ЗДВР
4.	Уроки ПДД с приглашением сотрудников ГИБДД	1-4	в течение года	ЗДВР
5.	Уроки безопасности с привлечением сотрудников МЧС, пожарной части №8, ГИМС	1-4	в течение года	ЗДВР
6.	Встречи с представителями различных профессий (завод им. «Серго», им. «Горького», хлебокомбинат, ЗМЗ и др.)	1-4	в течение года	ЗДВР
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Работа в рамках муниципального движения «Зеленый патруль»	4	В течение года	Педагог-организатор
2.	День пожилого человека	1-4	октябрь	Педагог-организатор
3.	Акция «Подари книге вторую жизнь»	1-4	октябрь	библиотекари
4.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья», 1 классы	1	20 ноября	Учителя физической культуры
5.	Акция «Мы-вместе»	4	1 декабря	ЗДВР
7.	Акция «Доброта в ладошке»	1-4	В течение года	ЗДВР
8.	КТД «Доброта в ладошке»	1-4	октябрь	ЗДВР
9.	КТД «Зеленая планета»	1-4	октябрь	ЗДВР
10.	КТД «Добрая зима»	1-4	декабрь	ЗДВР
11.	КТД «Скворечник»	1-4	март	ЗДВР
12.	Акция «Очистим планету от мусора»	3,4	апрель	ЗДВР
13.	Акция «Подснежник»	1,2	Апрель	ЗДВР

**Календарно-тематический план
Программы воспитания в 5-9 классах на 2021-2022 учебный год**

Мероприятия		Клас-сы	Дата	Ответствен-ный
Модуль «Традиционные общешкольные дела»				
1.	Уроки мира, дружбы и добра	5-9	1-3 сентября	Классные руководители
2.	День знаний	5-9	1 сентября	ЗДВР
3.	Месячник безопасности	5-9	Сентябрь	Ильин И.А.
4.	Тематический урок «Действия в условиях экстремальных и опасных ситуаций»	5-9	4 октября	Ильин И.А.
5.	Фестиваль «Болдинская осень»	5-9	19 октября	ЗДВР
6.	Всемирный день ребенка	5-9	20 ноября	Учителя истории
7.	Месячник военно–патриотической работы	8-9	28 ноября – 28 февраля	ЗДВР Ильин И.А.
8.	День памяти неизвестного солдата	5	3 декабря	Ильин И.А.
9.	День героев Отечества	5-9	10 декабря	Педагог организатор
10.	Онегинские чтения	9	31 января	Гайфуллина Т.Н. Щитка Ю.Н.
11.	День памяти поэта	5-9	9 февраля	Учителя русского языка и литературы
12.	Муниципальный, республиканский этапы всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	5-9	Февраль-апрель	ЗДВР
13.	Праздник «Навруз»	5	22 марта	Руппель О.А.
14.	Всемирный день поэзии	7	21 марта	Чиглинцева О.В.
15.	Всемирный день здоровья	5-9	7 апреля	ЗДВР
16.	День пожарной охраны	5-9	24-29 апреля	Ильин И.А.
17.	Фестиваль русской культуры и творчества «Славянский фестиваль»	5-9	30 апреля	Руппель О.А. Щитка Ю.Н.
18.	День славянской письменности и культуры	5-9	24 мая	Тупаева Н.И.
19.	Музейные уроки	5-9	18 мая	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»				
1.	Тематические классные часы: День солидарности в борьбе с терроризмом Год науки и технологий; Год родных языков; Календарь памятных дат; Символы Российского государства; Мое здоровье; Правила безопасного поведения;	5-9	В течение года	Классные руководители

	Семейные ценности; Уроки мужества			
2.	Сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии; празднования в классе дней рождения обучающихся, классные «огоньки» и вечера	5	В течение года	Классные руководители
3.	Консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и обучающимися	5-9	В течение года	Классные руководители
4.	Проведение мини-педсоветов для решения конкретных проблем класса, интеграцию воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать детей, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса	5-9	В течение года	Классные руководители
5.	Семинары-практикумы «Приоритетные направления воспитательной работы в 2021/2022 учебном году: классные рабочие программы воспитания и планы воспитательной работы, развитие дополнительного образования детей, поддержка одаренных обучающихся» «Классный руководитель. Кто он?» «Личностно- ориентированная педагогика в системе работы с детьми». «Здоровье сберегающая педагогика: формы и методы».	5-9	1 раз в триместр	ЗДВР, социально-психологическая служба
6.	ШМО: «Профилактическая работа по предупреждению правонарушений» «Работа классных руководителей с семьёй». «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»	5-9	1 раз в триместр	ЗДВР
7.	Педсовет «Особенности организуемого в лицее воспитательного процесса»	5-9	октябрь	ЗДВР
8.	Составление социального паспорта класса	5-9	сентябрь	Классные руководители
9.	Диагностика «Уровень воспитанности»	5-9	Октябрь, май	Классные руководители, педагог-психолог
10.	Работа с детьми «группы риска»	5-9	В течение	ЗДВР, Классные

			года	руководители, педагог-психолог, соц.педагог
Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»				
1.	Муниципальные, республиканские, всероссийские конкурсы в рамках движения РДШ, «Волонтеры Победы»	5-9	В течение года	Педагог-организатор
2.	Всемирный день борьбы со СПИДом	9	1 декабря	Классные руководители
3.	Военно-спортивная эстафета «Растим патриотов России»	8	15 февраля	Учителя физической культуры
4.	Спортивные соревнования, посвященные Всемирному дню ребенка	7	15-20 ноября	Учителя физической культуры
5.	Мероприятия отряда ДЮП	5-9	В течение года	Педагог-организатор
6.	Мероприятия отряда «Альтаир»	5-9	В течение года	Педагог-организатор
7.	Посещение объединений дополнительного образования лица «Спортивные и подвижные игры», «ОФП», «Легкая атлетика», «Волейбол», «Музей КЛШ», «Меридиан», «Музей А.С.Пушкина», «Музей Великой Отечественной войны», «Квант», «Семьеведение», «Чудное мгновение», «Хамелеон», «Поющие сердца», «Василисы» и внеурочной деятельности: «Я-гражданин России», «Дорогою добра», «Экскурсионная деятельность», «КомПАС», интеллектуального направления (по отдельному плану)	5-9	В течение года	Педагоги дополнительного объединения, классные руководители, учителя-предметники
8.	Месячник «День защиты детей»	5-9	24 апреля-24 мая	Ильин И.А.
9.	Фестиваль ГТО	5-9	В течение года	Учителя физической культуры
10.	Спартакиада	5,6	В течение года	Учителя физической культуры
11.	Военно-спортивная игра «Зарница»	8	20 мая	Ильин И.А.
Модуль «Школьный урок»				
1.	Урок гражданской обороны	5-9	сентябрь	Классные руководители
2.	Актовые лекции для учащихся	9	3-8 сентября	Щитка Ю.Н.
3.	Международный день грамотности	5-9	8 сентября	Учителя русского языка и литературы

4.	Международный день школьных библиотек. Библиотечные уроки.	5-9	22 октября	Гамерова С.В. Бикмуллина Р.Х.
5.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	5-9	30 октября	Учителя информатики
6.	Тотальный диктант	5-9	май	Щитка Ю.Н.
7.	Минутки безопасности	5-9	В течение года	Классные руководители
8.	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах, проектах	5-9	В течении года	Учителя-предметники
9.	Предметные недели	5-9	В течении года	Учителя-предметники
10.	Всероссийские тематические уроки	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Модуль «Самоуправление»				
11.	Концерт, приуроченный к праздникам: - День учителя; - День добра и согласия; - День матери; - День защитника Отечества - Праздник весны	5-9	5 октября 1 декабря 23 ноября 21 февраля 7 марта	ЗДВР Педагоги-организаторы
12.	Посвящение в пятиклассники «Здравствуй, пятый класс!»	5	16 ноября	Педагоги-организаторы
13.	Музыкальный спектакль «Новогодняя сказка»	5-9	26-29 декабря	ЗДВР
14.	Совет командиров	5-8	1 раз в триместр	Педагоги-организаторы
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Работа в рамках муниципального движения «Зеленый патруль»	5-9	В течение года	Педагог-организатор
2.	День пожилого человека	5-9	октябрь	Педагог-организатор
3.	Конкурс «Поющий май»	5-9	9 мая	Котенко М.Л., Курмаева Р.М.
4.	Муниципальные, республиканские, всероссийские конкурсы в рамках движения РДШ, «Волонтеры Победы», «Юнармия»	5-9	В течение года	Педагог-организатор
5.	КТД «Зеленая волна»	5-9	октябрь	Педагог-организатор
6.	КТД « Мы вместе»	5-9	декабрь	Педагог-организатор
7.	КТД «Школьный двор»	5-9	май	Педагог-организатор
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
8.	Экскурсии на предприятия города	5-9	В течение года	Классные руководители
9.	День выходного дня	5-9	В течение года	Классные руководители
10.	Кросс наций	5-9	Сентябрь, май	ЗДВР

11.	Лыжня России	5-9	январь	ЗДВР
12.	Посещение мероприятий библиотеки «Алые паруса» и библиотеки им.Шафигуллина	5-9	В течение года	Классные руководители
13.	День музеев	5-9	18 мая	Классные руководители
14.	Культурный поход в театр	5-9	В течение года	Классные руководители
15.	В гостях у Нобелевских лауреатов	8	7 декабря	Щитка Ю.Н.
16.	Лобачевские чтения	7-9	12 декабря	Щитка Ю.Н.
17.	Поволжская НПК (КФУ г.Казань)	7-9	декабрь	Щитка Ю.Н.
18.	Республиканская конференция, посвященная памяти Т.А. Геллер «Гатьянин день»	7-9	25 января	Щитка Ю.Н.
19.	День Науки	5-9	8 февраля	Щитка Ю.Н.
20.	Республиканская научно-практическая конференция им. Мариновича	5-9	Февраль	Чугунова С.А.
21.	Конференция имени К.Насыри	5-9	Март	Ребрий О.Н.
22.	Республиканская НПК им.Л.Толстого	5-9	Март	Щитка Ю.Н.
23.	Математический флеш-моб	5-9	март	Щитка Ю.Н.
24.	День «Пи»	5-9	14 марта	Щитка Ю.Н.
25.	День космонавтики	5-9	12 апреля	Учителя физики
26.	Кирилло-Мефодиевские чтения	5-9	Апрель	Щитка Ю.Н.
Модуль «Профилактика и безопасность»				
1.	Заседание Совета профилактики	5-9	В раз в месяц	Совет профилактики
2.	Лекторий с инспекторами ОПДН, здравоохранения, МЧС	5-9	В течение года	ЗДВР
3.	Профилактические рейды отряда профилактики «Альтаир»	5-9	В течение года	Отряд «Альтаир»
4.	Индивидуальные консультации с педагогом-психологом, социальным педагогом	5-9	В течение года	ЗДВР
5.	Занятия с элементами-тренинга	5-9	В течение года	Педагог-психолог
6.	Выход в семьи, находящиеся в СОП	5-9	В течение года	ЗДВР
Модуль «Предметно-пространственная среда»				
1.	Ярмарка талантов	5-7	сентябрь	Классные руководители
2.	Оформление тематических стендов	5-9	В течение года	Педагог-организатор
3.	Озеленение пришкольной территории, разбивка клумб	5-9	май	Классные руководители

5.	Благоустройство классных кабинетов	5-9	В течение года	Классные руководители
6.	Оформление и заполнение стеллажей свободного книгообмена	5-9	1 раз в месяц	Библиотекарь
7.	Выставки творчески работ учащихся	5-8	В течение года	ЗДВР
Модуль «Работа с родителями»				
8.	Выборы председателя общешкольного родительского комитета. Распределение поручений членов р/к Утверждение плана работы на 2021/2022 учебный год	5-9	сентябрь	Председатель РК
9.	Контроль за горячим питанием школьников. Дополнительное образование школьников Занятость детей в осенние каникулы	5-9	Октябрь	Комиссия
10.	Профилактика правонарушений. Занятость учащихся в зимние каникулы. Подготовка к Новогодним праздникам, оформление лица	5-9	Ноябрь	Комиссия, Председатели РК
11.	Отчет о работе председателей родительских комитетов за I полугодие Занятость детей в весенние каникулы Международный день здоровья	5-9	декабрь	Председатели РК
12.	Итоговое заседание: -анализ работы -организация летнего отдыха учащихся	5-9	Май	Председатели РК
13.	Родительские конференции	5-9	декабрь май	Заместители директора
14.	Родительский всеобуч	5-9	1 раз в триместр	Заместители директора
15.	Родительские общешкольные собрания	5-9	1 раз в триместр	Заместители директора
16.	Общественная родительская приемная	5-9	1 раз в полугодие	ЗДВР
17.	Участие в деятельности национальной родительской ассоциации и Республиканского Совета родителей	5-9	в течение года	ЗДВР
18.	Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и образования	5-9	в течение года	Заместители директора
19.	Информирование родителей через классные группы ватсап	5-9	В течение года	Классные руководители
20.	Работа педагогов-психологов, социального педагога по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;	5-9		
21.	Участие родителей в педагогических мини-педсоветах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка	5-9	в течение года	ЗДВР

22.	помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности	5-9	в течение года	ЗДВР
23.	Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей с приглашением на заседание Совета профилактики	5-9	в течение года	ЗДВР
Модуль «Социальное партнерство»				
1.	Уроки здоровья с привлечением Центра медицинской профилактики	5-9	в течение года	ЗДВР
2.	Уроки чистоты с привлечением специалистов Волжско-Камского заповедника	5-9	в течение года	ЗДВР
3.	Экологические уроки с привлечением специалистов Республиканского Центра биоразнообразия, Министерства экологии и природных ресурсов, лесничества города, ГПКЗ «Свияжский»	5-9	в течение года	ЗДВР
4.	Уроки ПДД с приглашением сотрудников ГИБДД	5-9	в течение года	ЗДВР
5.	Уроки безопасности с привлечением сотрудников МЧС, пожарной части №8, ГИМС	5-9	в течение года	ЗДВР
6.	Встречи с представителями различных профессий (завод им. «Серго», им. «Горького», хлебокомбинат, ЗМЗ и др.)	5-9	в течение года	ЗДВР
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Работа в рамках муниципального движения «Зеленый патруль»	5-9	В течение года	Педагог-организатор
2.	День пожилого человека	5-9	октябрь	Педагог-организатор
3.	Акция «Подари книге вторую жизнь»	5-9	октябрь	библиотекари
5.	Акция «Мы-вместе»	5-9	1 декабря	ЗДВР
6.	Акция «Доброта в ладошке»	5-9	В течение года	ЗДВР
Модуль «Школьное медиа»				
1.	Выпуск газеты «В яблочко»	8-9	1 раз в триместр	Щитка Ю.Н.
2.	Оформление стендов информационными листами, буклетами о проходящих в лицее мероприятиях	5-9	в течение года	Педагоги-организаторы
3.	Выпуск тематических презентаций	5-9	в течение года	Педагоги-организаторы

**Календарно-тематический план
Программы воспитания в 10-11 классах на 2021-2022 учебный год**

Мероприятия	Клас-сы	Дата	Ответствен-ный
Модуль «Традиционные общешкольные дела»			

20.	Уроки мира, дружбы и добра	10-11	1-3 сентября	Классные руководители
21.	День знаний	10-11	1 сентября	ЗДВР
22.	Месячник безопасности	10-11	Сентябрь	Ильин И.А.
23.	Тематический урок «Действия в условиях экстремальных и опасных ситуаций»	10-11	4 октября	Ильин И.А.
24.	Фестиваль «Болдинская осень»	10-11	19 октября	ЗДВР
25.	Неделя добра	10-11	10-17 ноября	Педагог организатор
26.	Всемирный день ребенка	10-11	20 ноября	Учителя истории
27.	Месячник военно–патриотической работы	10-11	28 ноября – 28 февраля	ЗДВР Ильин И.А.
28.	День памяти неизвестного солдата	10-11	3 декабря	Ильин И.А.
29.	День героев Отечества	10-11	10 декабря	Педагог организатор
30.	Онегинские чтения	10-11	31 января	Гайфуллина Т.Н. Щитка Ю.Н.
31.	День памяти поэта	10-11	9 февраля	Учителя русского языка и литературы
32.	Муниципальный, республиканский этапы всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	10	Февраль- апрель	ЗДВР
33.	Всемирный день поэзии	10	21 марта	Чиглинцева О.В.
34.	Всемирный день здоровья	10-11	7 апреля	ЗДВР
35.	День пожарной охраны	10-11	24-29 апреля	Ильин И.А.
36.	Фестиваль русской культуры и творчества «Славянский фестиваль»	10-11	30 апреля	Руппель О.А. Щитка Ю.Н.
37.	День славянской письменности и культуры	10-11	24 мая	Тупаева Н.И.
38.	Музейные уроки	10-11	18 мая	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»				
1.	Тематические классные часы: День солидарности в борьбе с терроризмом Год науки и технологий; Год родных языков; Календарь памятных дат; Символы Российского государства; Мое здоровье; Правила безопасного поведения; Семейные ценности; Уроки мужества	10-11	В течение года	Классные руководители
2.	Сплочение коллектива класса через: тренинги	10	В течение	Классные

	на сплочение и командообразование; внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии; празднования в классе дней рождения обучающихся, классные «огоньки» и вечера		года	руководители
3.	Консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и обучающимися	10-11	В течение года	Классные руководители
4.	Проведение мини-педсоветов для решения конкретных проблем класса, интеграцию воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать детей, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса	10-11	В течение года	Классные руководители
1.	Семинары-практикумы «Приоритетные направления воспитательной работы в 2021/2022 учебном году: классные рабочие программы воспитания и планы воспитательной работы, развитие дополнительного образования детей, поддержка одаренных обучающихся» «Классный руководитель. Кто он?» «Личностно-ориентированная педагогика в системе работы с детьми». «Здоровье сберегающая педагогика: формы и методы».	10-11	1 раз в триместр	ЗДВР, социально-психологическая служба
2.	ШМО: «Профилактическая работа по предупреждению правонарушений» «Работа классных руководителей с семьёй». «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»	10-11	1 раз в триместр	ЗДВР
3.	Педсовет «Особенности организуемого в лицее воспитательного процесса»	10-11	октябрь	ЗДВР
4.	Составление социального паспорта класса	10-11	сентябрь	Классные руководители
5.	Диагностика «Уровень воспитанности»	10-11	Октябрь, май	Классные руководители, педагог-психолог
6.	Работа с детьми «группы риска»	10-11	В течение года	ЗДВР, Классные руководители, педагог-психолог, соц.педагог

Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»				
12.	Муниципальные, республиканские, всероссийские конкурсы в рамках движения РДШ, «Волонтеры Победы»	10-11	В течение года	Педагог-организатор
13.	Всемирный день борьбы со СПИДом	10-11	1 декабря	Классные руководители
14.	Военно-спортивная эстафета «Растим патриотов России»	10	15 февраля	Учителя физической культуры
15.	Спортивные соревнования, посвященные Всемирному дню ребенка	10	15-20 ноября	Учителя физической культуры
16.	Мероприятия отряда ДЮП	10-11	В течение года	Педагог-организатор
17.	Мероприятия отряда «Альтаир»	10-11	В течение года	Педагог-организатор
18.	Посещение объединений дополнительного образования лицея «Чудное мгновение», «Хамелеон», «Музей Великой Отечественной войны» и внеурочной деятельности «Я-гражданин России», «Дорогою добра», «Финансовый умник», «Как стать успешным в жизни», «КомПАС», интеллектуального направления (по отдельному плану)	10-11	В течение года	Педагоги дополнительного объединения, классные руководители, учителя-предметники
19.	Месячник «День защиты детей»	10-11	24 апреля-24 мая	Ильин И.А.
20.	Фестиваль ГТО	10-11	В течение года	Учителя физической культуры
21.	Спартакиада	10-11	В течение года	Учителя физической культуры
Модуль «Школьный урок»				
1.	Урок гражданской обороны	10-11	сентябрь	Классные руководители
2.	Актовые лекции для учащихся	10-11	3-8 сентября	Щитка Ю.Н.
3.	Международный день грамотности	10-11	8 сентября	Учителя русского языка и литературы
4.	Международный день школьных библиотек. Библиотечные уроки.	10-11	22 октября	Гамерова С.В. Бикмуллина Р.Х.
5.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	10-11	30 октября	Учителя информатики
6.	Тотальный диктант	10-11	май	Щитка Ю.Н.
7.	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах, проектах	10-11	В течении года	Учителя-предметники
8.	Предметные недели	10-11	В течении года	Учителя-предметники
9.	Всероссийские тематические уроки	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Модуль «Самоуправление»				
1.	Концерт, приуроченный к праздникам: - День учителя;	10-11	5 октября	ЗДВР

	-День добра и согласия; - День матери; - День защитника Отечества - Праздник весны		1 декабря 23 ноября 21 февраля 7 марта	Педагоги- организаторы
2.	Музыкальное представление	10-11	26-29 декабря	ЗДВР
3.	Совет старшеклассников	10-11	1 раз в триместр	Педагоги- организаторы
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Работа в рамках муниципального движения «Зеленый патруль»	10-11	В течение года	Педагог-организатор
2.	День пожилого человека	10-11	октябрь	Педагог-организатор
3.	Конкурс «Поющий май»	10-11	9 мая	Котенко М.Л., Курмаева Р.М.
4.	Муниципальные, республиканские, всероссийские конкурсы в рамках движения РДШ, «Волонтеры Победы», «Юнармия»	10-11	В течение года	Педагог-организатор
5.	КТД «Зеленая волна»	10-11	октябрь	Педагог-организатор
6.	КТД « Мы вместе»	10-11	декабрь	Педагог-организатор
7.	КТД «Школьный двор»	10-11	май	Педагог-организатор
8. Модуль «Внешкольные мероприятия»				
9.	Экскурсии на предприятия города	10-11	В течение года	Классные руководители
10.	Кросс наций	10-11	Сентябрь, май	ЗДВР
11.	Лыжня России	10-11	январь	ЗДВР
12.	Посещение мероприятий библиотеки «Алые паруса» и библиотеки им.Шафигуллина	10-11	В течение года	Классные руководители
13.	День музеев	10-11	18 мая	Классные руководители
14.	Культурный поход в театр	10-11	В течение года	Классные руководители
27.	Лобачевские чтения	10-11	12 декабря	Щитка Ю.Н.
28.	Поволжская НПК (КФУ г.Казань)	10-11	декабрь	Щитка Ю.Н.
29.	Республиканская конференция, посвященная памяти Т.А. Геллер «Татьянин день»	10-11	25 января	Щитка Ю.Н.
30.	День Науки	10-11	8 февраля	Щитка Ю.Н.
31.	Конференция имени К.Насыри	10-11	Март	Ребрий О.Н.
32.	Республиканская НПК им.Л.Толстого	10-11	Март	Щитка Ю.Н.
33.	Математический флеш-моб	10-11	март	Щитка Ю.Н.

34.	День «Пи»	10	14 марта	Щитка Ю.Н.
35.	День космонавтики	10	12 апреля	Учителя физики
36.	Кирилло-Мефодиевские чтения	10-11	Апрель	Щитка Ю.Н.
Модуль «Профилактика и безопасность»				
1.	Заседание Совета профилактики	10-11	В раз в месяц	Совет профилактики
2.	Минутки безопасности	10-11	В течение года	Классные руководители
3.	Лекторий с инспекторами ОПДН, здравоохранения, МЧС	10-11	В течение года	ЗДВР
5.	Профилактические рейды отряда профилактики «Альтаир»	10-11	В течение года	Отряд «Альтаир»
6.	Индивидуальные консультации с педагогом-психологом, социальным педагогом	10-11	В течение года	ЗДВР
7.	Занятия с элементами-тренинга	10-11	В течение года	Педагог-психолог
8.	Выход в семьи, находящиеся в СОП	10-11	В течение года	ЗДВР
Модуль «Предметно-пространственная среда»				
1.	Оформление тематических стендов	10-11	В течение года	Педагог-организатор
2.	Озеленение пришкольной территории, разбивка клумб	10-11	май	Классные руководители
3.	Благоустройство классных кабинетов	10-11	В течение года	Классные руководители
5.	Оформление и заполнение стеллажей свободного книгообмена	10-11	1 раз в месяц	Библиотекарь
6.	Выставки проектных работ учащихся	10-11	В течение года	ЗДВР
Модуль «Работа с родителями»				
1.	Выборы председателя общешкольного родительского комитета. Распределение поручений членов р/к Утверждение плана работы на 2021/2022 учебный год	10-11	сентябрь	Председатель РК
2.	Контроль за горячим питанием школьников. Дополнительное образование школьников Занятость детей в осенние каникулы	10-11	Октябрь	Комиссия
3.	Профилактика правонарушений. Занятость учащихся в зимние каникулы. Подготовка к Новогодним праздникам, оформление лицей	10-11	Ноябрь, декабрь	Комиссия, Председатели РК
4.	Отчет о работе председателей родительских комитетов за I полугодие Занятость детей в весенние каникулы Международный день здоровья	10-11	декабрь	Председатели РК

5.	Итоговое заседание: -анализ работы -организация летнего отдыха учащихся	10-11	Май	Председатели РК
6.	Родительские конференции	10-11	декабрь май	Заместители директора
7.	Родительский всеобуч	10-11	1 раз в триместр	Заместители директора
8.	Родительские общешкольные собрания	10-11	1 раз в триместр	Заместители директора
9.	Общественная родительская приемная	10-11	1 раз в полугодие	ЗДВР
10.	Участие в деятельности национальной родительской ассоциации и Республиканского Совета родителей	10-11	в течение года	ЗДВР
11.	Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и образования	10-11	в течение года	Заместители директора
12.	Информирование родителей через классные группы ватсап	10-11	В течение года	Классные руководители
13.	Работа педагогов-психологов, социального педагога по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;	10-11		
14.	Участие родителей в педагогических мини- педсоветах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка	10-11	в течение года	ЗДВР
15.	Помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности	10-11	в течение года	ЗДВР
16.	Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей с приглашением на заседание Совета профилактики	10-11	в течение года	ЗДВР
Модуль «Социальное партнерство»				
1.	Уроки здоровья с привлечением Центра медицинской профилактики	10-11	в течение года	ЗДВР
2.	Уроки чистоты с привлечением специалистов Волжско-Камского заповедника	10-11	в течение года	ЗДВР
3.	Экологические уроки с привлечением специалистов Республиканского Центра биоразнообразия, Министерства экологии и и природных ресурсов, лесничества города, ГПКЗ «Свияжский»	10-11	в течение года	ЗДВР
4.	Уроки ПДД с приглашением сотрудников ГИБДД	10-11	в течение года	ЗДВР
5.	Уроки безопасности с привлечением сотрудников МЧС, пожарной части №8, ГИМС	10-11	в течение года	ЗДВР
6.	Встречи с представителями различных	10-11	в течение	ЗДВР

	профессий (завод им. «Серго», им. «Горького», хлебокомбинат, ЗМЗ и др.)		года	
Модуль «Детские общественные объединения»				
1.	Работа в рамках муниципального движения «Зеленый патруль»	10-11	В течение года	Педагог-организатор
2.	День пожилого человека	10-11	октябрь	Педагог-организатор
3.	Акция «Подари книге вторую жизнь»	10-11	октябрь	библиотекари
5.	Акция «Мы-вместе»	10-11	1 декабря	ЗДВР
6.	Акция «Доброта в ладошке»	10-11	В течение года	ЗДВР
Модуль «Школьное медиа»				
1.	Выпуск газеты «В яблочко»	10-11	1 раз в триместр	Щитка Ю.Н.
2.	Оформление стендов информационными листами, буклетами о проходящих в лицее мероприятиях	10-11	в течение года	Педагогические организаторы
3.	Выпуск тематических презентаций	10-11	в течение года	Педагогические организаторы